

**МИНИСТЕРСТВО  
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

30 сентября 2020 г.

г. Ставрополь

№ 265

О некоторых мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 06 мая 2016 г. № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2016 г. № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Ставропольского края, в отношении которых министерство жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края осуществляет бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета Ставропольского края.

1.2. Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов, в отношении которых министерство жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края осуществляет бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета Ставропольского края.

2. Образовать комиссию по поступлению и выбытию активов, в отношении которых министерство жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края осуществляет бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета Ставропольского края, и утвердить ее в прилагаемом составе.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



Р.А. Марченко

## УТВЕРЖДЕН

приказом министерства  
жилищно-коммунального  
хозяйства Ставропольского края  
от « 30 » сентября 2020 г. № 265

### ПОРЯДОК

принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Ставропольского края, в отношении которых министерство жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края осуществляет бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета Ставропольского края

1. Настоящий Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Ставропольского края, в отношении которых министерство жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края (далее – министерство) осуществляет бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета Ставропольского края, разработан в соответствии со статьей 47<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2016 г. № 393, и определяет процедуру принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Ставропольского края, возникшей при осуществлении министерством и государственными казенными учреждениями, подведомственными министерству, бюджетных полномочий администратора доходов бюджета Ставропольского края (далее соответственно – Порядок, краевой бюджет, администратор доходов краевого бюджета).

2. В соответствии с настоящим Порядком безнадежной к взысканию по платежам в краевой бюджет признается задолженность по платежам в краевой бюджет физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – должники).

3. Действие настоящего Порядка не распространяется на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации о страховых взносах, таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле.

4. Случаями для признания платежей, подлежащих зачислению в краевой бюджет, не уплаченных в установленный срок (далее – задолженность по

платежам в краевой бюджет), безнадежными к взысканию являются:

1) смерть физического лица – плательщика платежей в краевой бюджет или объявление его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2) признание банкротом индивидуального предпринимателя – плательщика платежей в краевой бюджет в соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» – в части задолженности по платежам в краевой бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества должника;

3) признание банкротом гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» – в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом;

4) ликвидация организации – плательщика платежей в краевой бюджет в части задолженности по платежам в краевой бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

5) применение актов об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятие судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

6) вынесение судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в краевой бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

а) размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

б) судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в краевой бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

7) исключение юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличие ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве», – в части задолженности по платежам в краевой бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности

ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным задолженность по платежам в краевой бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете;

8) вынесение судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, постановления о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

5. Документами для признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в краевой бюджет являются:

1) в случае, указанном в подпункте «1» пункта 4 настоящего Порядка:

а) заявление о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Ставропольского края в произвольной форме (далее – заявление);

б) копия документа, свидетельствующего о смерти физического лица – плательщика платежей в бюджет или подтверждающего факт объявления его умершим;

в) выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в краевой бюджет;

г) справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в краевой бюджет;

2) в случае, указанном в подпункте «2» пункта 4 настоящего Порядка:

а) заявление;

б) документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом – плательщиком платежей в краевой бюджет деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

в) копия судебного акта о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина – плательщика платежей в краевой бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем;

г) выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в краевой бюджет;

д) справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в краевой бюджет;

3) в случае, указанном в подпункте «3» пункта 4 настоящего Порядка:

а) заявление;

б) копия судебного акта о завершении конкурсного производства или

завершении реализации имущества гражданина – плательщика платежей в краевой бюджет;

в) выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в краевой бюджет;

г) справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в краевой бюджет;

4) в случае, указанном в подпункте «4» пункта 4 настоящего Порядка:

а) заявление;

б) документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в краевой бюджет;

в) выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в краевой бюджет;

г) справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в краевой бюджет;

5) в случае, указанном в подпункте «5» пункта 4 настоящего Порядка:

а) заявление;

б) копия акта об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в краевой бюджет;

в) выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в краевой бюджет;

г) справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в краевой бюджет;

б) в случае, указанном в подпункте «6» пункта 4 настоящего Порядка:

а) заявление;

б) копия постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

в) копия судебного акта о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

г) выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в краевой бюджет;

д) справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в краевой бюджет;

7) в случае, указанном в подпункте «7» пункта 4 настоящего Порядка:

а) заявление;

б) документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица – плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего ор-

гана;

в) выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в краевой бюджет;

г) справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в краевой бюджет.

8) в случае, указанном в подпункте «8» пункта 4 настоящего Порядка:

а) заявление;

б) копия постановления о назначении административного наказания;

в) копия постановления о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания;

г) выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в краевой бюджет;

д) справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в краевой бюджет.

6. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных подпунктами «а» и «б» подпункта «1», подпунктами «а» и «в» подпункта «2», подпунктами «а» и «б» подпункта «3», подпунктом «а» подпункта «4», подпунктами «а» и «б» подпункта «5», подпунктами «а» – «в» подпункта «6», подпунктом «а» подпункта «7» и подпунктами «а» – «в» подпункта «8» пункта 5 настоящего Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в:

органе записи актов гражданского состояния – сведения о смерти должника – физического лица;

Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю – сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

Должник вправе представить документы, предусмотренные подпунктом «б» подпунктов «1», «2» и «4» пункта 5 настоящего Порядка, самостоятельно.

При представлении должником документов, предусмотренных подпунктом «б» подпунктов «1», «2» и «4» пункта 5 настоящего Порядка, министерство межведомственные запросы не направляет.

7. Министерство регистрирует заявление и прилагаемые к нему документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, в день их поступления в министерство в порядке очередности поступления заявлений в журнале регистрации заявлений, листы которого должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью министерства.

8. Документы, предусмотренные подпунктами «в» и «г» подпунктов «1», «3» – «5» и «7», «г» и «д» подпунктов «2», «6» и «8» пункта 5 настоящего Порядка, находятся в распоряжении министерства.

9. Документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, должны быть прошиты, пронумерованы, заверены надлежащим образом, соответствовать законодательству Российской Федерации и законодательству Ставропольского края.

10. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в краевой бюджет принимается комиссией по поступлению и выбытию активов, в отношении которых министерство осуществляет бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета Ставропольского края (далее – комиссия).

11. Состав комиссии и положение о ней утверждаются администратором доходов краевого бюджета.

12. Документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, направляются в комиссию структурными подразделениями администратора доходов краевого бюджета, курирующими соответствующее направление деятельности (далее – структурные подразделения).

13. Комиссия в течение 14 календарных дней со дня представления структурными подразделениями документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

1) о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в краевой бюджет;

2) об отказе в признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в краевой бюджет с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

14. Основаниями для отказа должнику в признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в краевой бюджет являются:

1) отсутствие случаев для признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в краевой бюджет, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка.

15. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в краевой бюджет оформляется актом, содержащим следующую информацию:

а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика – организации (идентификационный номер налогоплательщи-

ка – физического лица) (при наличии);

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в краевой бюджет, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в краевой бюджет;

е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в краевой бюджет;

ж) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в краевой бюджет;

з) подписи членов комиссии.

16. Акт утверждается руководителем администратора доходов краевого бюджета.

17. На основании принятого решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в краевой бюджет администратор доходов краевого бюджета осуществляет списание (восстановление) задолженности в бюджетном (бухгалтерском) учете в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».



## УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства  
жилищно-коммунального  
хозяйства Ставропольского края  
от « 30 » сентября 2020 г. № 265

### ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по поступлению и выбытию активов, в отношении которых министерство жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края осуществляет бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета Ставропольского края

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования комиссии по поступлению и выбытию активов, в отношении которых министерство жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края осуществляет бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета Ставропольского края (далее соответственно – комиссия, министерство), ее деятельности, устанавливает функции и права комиссии.

2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, а также настоящим Положением.

3. Задачей комиссии является рассмотрение вопроса о признании безнадежной к взысканию задолженности физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по платежам в бюджет Ставропольского края, в отношении которых министерство осуществляет бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета Ставропольского края (далее соответственно – задолженность, должники).

4. Комиссия в целях реализации возложенной на нее задачи осуществляет следующие функции:

1) рассмотрение документов, представленных должниками, в соответствии с Порядком принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Ставропольского края, в отношении которых министерство осуществляет бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета Ставропольского края;

2) оценку случаев для признания безнадежной к взысканию задолженности;

3) принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности или об отказе в признании безнадежной к взысканию задолженности.

5. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

- 1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимую для решения возложенной на нее задачи информацию от должников, органов государственной власти;
- 2) привлекать специалистов и экспертов.

6. Состав комиссии утверждается приказом министерства.

В состав комиссии входят председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

Замена члена комиссии осуществляется приказом министерства.

7. Заседание комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее двух третей общего числа ее членов.

8. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, формирует проект повестки заседания комиссии, а также дает поручения членам комиссии.

9. Секретарь комиссии:

- 1) обеспечивает подготовку материалов к заседанию комиссии;
- 2) оповещает членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии и повестке заседания комиссии;
- 3) обеспечивает оформление документов по итогам заседания комиссии.

10. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

Дату, время и место проведения заседания комиссии определяет председатель комиссии.

11. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии. Каждый член комиссии имеет один голос. В случае равного распределения голосов членов комиссии решающим считается голос председателя комиссии.

Принятие решений членами комиссии путем проведения заочного голосования не допускается.

12. По результатам заседания комиссии составляется протокол заседания комиссии и акт о признании безнадежной к взысканию задолженности (далее – акт) – в случае принятия комиссией решения о признании безнадежной к взысканию задолженности.

При несогласии с принятым комиссией решением каждый член комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

13. Акт представляется на утверждение министру жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края в срок, не превышающий 7 дней со дня подписания протокола заседания комиссии.

14. Отдел планирования и финансового анализа министерства осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности комиссии.

## УТВЕРЖДЕН

приказом министерства  
жилищно-коммунального  
хозяйства Ставропольского края  
от « 30 » сентября 2020 г. № 265

### СОСТАВ

комиссии по поступлению и выбытию активов, в отношении которых министерство жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края осуществляет бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета Ставропольского края

Силюкова Ольга  
Александровна

первый заместитель министра жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края, председатель комиссии

Расулова Земфира  
Касумовна

главный специалист отдела планирования и финансового анализа, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Горбачева Ирина  
Павловна

начальник отдела правового обеспечения

Московой Виталий  
Владимирович

начальник отдела гражданской обороны, предупреждения чрезвычайных ситуаций и охраны труда

Серета Галина  
Николаевна

начальник отдела планирования и финансового анализа

Стативкина Юлия  
Владимировна

начальник отдела содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства