



**Министерство труда и социальной защиты населения
Ставропольского края**

П Р И К А З

06 мая 2015 г.

г. Ставрополь

№ 139

О мерах по реализации постановления Правительства Ставропольского края от 27 апреля 2015 г. № 181-п «Об утверждении Порядка предоставления грантов за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Ставропольского края, на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2015 году»

В целях реализации постановления Правительства Ставропольского края от 27 апреля 2015 г. № 181-п «Об утверждении Порядка предоставления грантов за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Ставропольского края, на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2015 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать конкурсную комиссию по отбору организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Ставропольского края, для предоставления грантов за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2015 году и утвердить ее в прилагаемом составе.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о конкурсной комиссии по отбору организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Ставропольского края, для предоставления грантов за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия

в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2015 году.

2.2. Порядок проведения конкурсного отбора организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Ставропольского края, для предоставления грантов за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2015 году.

2.3. Форму заявления на получение гранта за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Ставропольского края, на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2015 году.

2.4. Форму технико-экономического обоснования оборудования (оснащения) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов.

2.5. Форму договора о предоставлении гранта за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края на возмещение затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов.

3. Признать утратившими силу приказы министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края:

от 11 марта 2014 г. № 180 «О мерах по реализации постановления Правительства Ставропольского края от 21 февраля 2014 г. № 50-п «Об утверждении Порядка предоставления грантов за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Ставропольского края, на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2014 и 2015 годах»;

от 11 ноября 2014 г. № 529 «О внесении изменений в приказ министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 11 марта 2014 г. № 180 «О мерах по реализации постановления Правительства Ставропольского края от 21 февраля 2014 г. № 50-п «Об утверждении Порядка предоставления грантов за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Ставропольского края, на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих

на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2014 и 2015 годах».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Семеняка Б.В.

5. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



И.И.Ульянченко

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда и
социальной защиты населения
Ставропольского края
от 06 мая 2015 г. № 139

СОСТАВ

конкурсной комиссии по отбору организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Ставропольского края, для предоставления грантов за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2015 году

Семеняк Борис Викторович	заместитель министра труда и социальной защиты населения Ставропольского края, председатель комиссии
-----------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

Хрускина Ирина Михайловна	начальник отдела профессионального обучения и содействия занятости гражданам, испытывающим трудности в поиске работы, заместитель председателя комиссии
------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Брыкалова Татьяна Сергеевна	главный специалист отдела профессионального обучения и содействия занятости гражданам, испытывающим трудности в поиске работы, секретарь комиссии
--------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Члены комиссии:

Бойченко Любовь Владимировна	консультант планово-бюджетного отдела
---------------------------------	---------------------------------------

Гайдуков Александр Константинович	начальник отдела реабилитации и социальной интеграции инвалидов
--------------------------------------	-----------------------------------------------------------------

Доманский Сергей Станиславович	заместитель начальника отдела профессионального обучения и содействия занятости гражданам, испытывающим трудности в поиске работы
-----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Макарова Инна Михайловна	начальник отдела аудита и контроля за использованием межбюджетных трансфертов
-----------------------------	-------------------------------------------------------------------------------

Сафонова Ирина
Владимировна

начальник отдела правового обеспечения

Собина Тамара
Васильевна

ведущий специалист государственного казенно-
го учреждения «Центр занятости населения
Шпаковского района»

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства труда и
социальной защиты населения
Ставропольского края
от 06 мая 2015 г. № 139

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по отбору организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Ставропольского края, для предоставления грантов за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2015 году

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок работы конкурсной комиссии по отбору организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Ставропольского края, для предоставления грантов за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2015 году (далее соответственно – конкурсная комиссия, инвалиды).

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, а также настоящим Положением.

II. Основные цели, задачи и функции конкурсной комиссии

3. Конкурсная комиссия образуется в целях определения победителей конкурсного отбора из числа организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Ставропольского края, для предоставления грантов за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2015 году (далее соот-

ветственно – конкурсный отбор, работодатели), в соответствии с Порядком предоставления грантов за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Ставропольского края, на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2015 году, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 27 апреля 2015 г. № 181-п (далее соответственно – гранты, Порядок).

4. Основными задачами конкурсной комиссии являются:
создание равных условий и возможностей для работодателей, претендующих на получение грантов;
объективная оценка работодателей, представивших документы на конкурсный отбор (далее - участники конкурсного отбора);
определение победителей конкурсного отбора.

5. Конкурсная комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

рассматривает представленные государственными казенными учреждениями занятости населения Ставропольского края заявления на получение гранта за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Ставропольского края, для предоставления грантов за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2015 год и прилагаемые к нему документы на соответствие требованиям, установленным пунктами 6 и 7 Порядка и заключения, о соответствии оборудуемого (оснащаемого) рабочего места для инвалида рекомендациям о противопоказанных и доступных условиях и видах труда индивидуальной программы реабилитации инвалида (далее соответственно – учреждения занятости, заявка);

проводит оценку соответствия участников конкурсного отбора, на соответствие требованиям, установленным пунктами 5-7 Порядка;
принимает решение о результатах конкурсного отбора.

III. Права конкурсной комиссии

6. Конкурсная комиссия вправе:
приглашать участников конкурсного отбора и представителей учреждений занятости на заседания конкурсной комиссии для получения разъяснений по представленным документам;

запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти Ставропольского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и организаций необходимые в связи с проведением конкурсного отбора информационные материалы по вопросам, относящимся к их компетенции;

привлекать для участия в заседаниях конкурсной комиссии экспертов и специалистов без права голоса.

IV. Организация деятельности конкурсной комиссии

7. Состав конкурсной комиссии формируется из представителей министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – Министерство) и учреждений занятости.

В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены конкурсной комиссии.

8. Председатель конкурсной комиссии:
руководит деятельностью конкурсной комиссии;
формирует повестку заседания конкурсной комиссии;
дает поручения членам конкурсной комиссии.

9. В период отсутствия председателя конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

10. Члены конкурсной комиссии участвуют в заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

Заседание конкурсной комиссии проводится по мере необходимости и считается правомочным при условии присутствия на нем не менее двух третей ее членов.

11. Секретарь конкурсной комиссии:
размещает объявление на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о сроках приема заявок на участие в конкурсном отборе;
обеспечивает подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии;
оповещает членов конкурсной комиссии о заседаниях конкурсной комиссии;
готовит проект протокола заседания конкурсной комиссии.

12. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на ее заседании членов конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о предоставлении грантов.

Каждый член конкурсной комиссии при голосовании имеет один голос.

В случае равенства голосов, голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

Оценка заявок производится путем суммирования баллов, набранных по каждому критерию конкурсного отбора.

Результаты оценки заявки заносятся в ведомость, в которой указывается количество набранных баллов в разрезе балльной шкалы показателей оценки критериев конкурсного отбора, а также общее количество набранных баллов.

Ведомость подписывается всеми членами комиссии.

Грант предоставляется работодателю, набравшему не менее 40 баллов.

13. Конкурсная комиссия определяет список победителей конкурса и размеры предоставляемых им грантов на заседании конкурсной комиссии, по итогам которой составляется протокол.

Протокол конкурсной комиссии подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

14. В случае несогласия с решением конкурсной комиссии член конкурсной комиссии вправе изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания конкурсной комиссии.

15. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет отдел профессионального обучения и содействия занятости гражданам, испытывающим трудности в поиске работы.

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда и
социальной защиты населения
Ставропольского края
от 06 мая 2015 г. № 139

ПОРЯДОК

проведения конкурсного отбора организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Ставропольского края, для предоставления гранта за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2015 году

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия проведения конкурсного отбора организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Ставропольского края, для предоставления гранта за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2015 году, в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 27 апреля 2015 г. № 181-п «Об утверждении Порядка предоставления грантов за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Ставропольского края, на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2015 году» (далее соответственно – Порядок конкурсного отбора, конкурсный отбор, работодатели, грант, инвалиды, Порядок).

2. Организатором проведения конкурсного отбора является министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – министерство).

3. Участниками конкурсного отбора являются организации (за исключением федеральных государственных учреждений и государственных (муниципальных) казенных учреждений Ставропольского края) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Ставропольского края, соответствующие условиям, установленным пунктом 5 Порядка.

II. Порядок организации и проведения конкурсного отбора

4. Министерство осуществляет:

определение даты начала и окончания приема от работодателей заявлений на получение гранта и документов, предусмотренных пунктами 6 и 7 Порядка (далее – заявка), для участия в конкурсном отборе;

размещение на официальном сайте министерства в информационно-телесетевой коммуникационной сети «Интернет» объявлений о проведении конкурсного отбора, об окончании сроков приема заявок для участия в конкурсном отборе (далее – объявление) и протокола по итогам заседания конкурсной комиссии;

заключение с работодателями – победителями конкурсного отбора договоров о предоставлении гранта;

принятие мер по возвращению в бюджет Ставропольского края финансовых средств в соответствии с условиями предусмотренными Порядком;

направление в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, платежных поручений на перечисление сумм гранта.

5. Государственные казенные учреждения занятости населения Ставропольского края (далее – учреждения занятости) в целях обеспечения организации проведения конкурсного отбора осуществляют следующие функции:

5.1. Организуют прием, регистрацию и предварительное рассмотрение заявок работодателей для участия в конкурсном отборе (при необходимости с привлечением экспертов).

5.2. В рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в:

5.2.1. Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц – в отношении работодателей – юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении работодателей – индивидуальных предпринимателей;

сведения о наличии (отсутствии) у работодателя просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджет любого уровня бюджетной системы Российской Федерации.

5.2.2. Государственном учреждении – Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю сведения о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам.

5.3. Организуют консультирование работодателей по вопросам подготовки заявок для участия в конкурсном отборе.

5.4. Обеспечивают сохранность поданных заявок.

5.5. Подготавливают проекты договоров и направляют их в министерство.

5.6. В течение 45 календарных дней с даты заключения договора, обеспечивают подготовку финансового отчета, по форме утвержденной министерством, сбор и экспертизу предоставляемых работодателями отчетных документов, подтверждающих фактические расходы на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства инвалидов, а также копии приказов о приеме инвалидов на работу и копии заключенных с ними трудовых договоров, в соответствии с пунктом 13 Порядка.

5.7. Осуществляют проверки выполнения работодателями взятых на себя обязательств по заключенным договорам о предоставлении грантов.

6. Работодатель, претендующий на получение гранта, для участия в конкурсном отборе представляет в учреждение занятости непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае (далее – многофункциональный центр) заявку в сроки, указанные в объявлении.

При приеме заявки, непосредственно от работодателя или через многофункциональный центр, работник учреждения занятости регистрирует ее в день поступления в журнале учета заявок. Учреждение занятости не принимает заявки после истечения срока приема заявок, указанного в объявлении.

Внесение изменений в заявку допускается только до окончания срока приема заявок путем включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов).

Страницы заявки должны быть пронумерованы и заверены печатью и подписью работодателя.

Заявка может быть отозвана работодателем до окончания срока ее приема путем направления в учреждение занятости соответствующего уведомления.

Учреждения занятости в течение 10 календарных дней со дня поступления документов подготавливает заключение о соответствии оборудуемого (оснащаемого) рабочего места для инвалида рекомендациям о противопоказанных и доступных условиях и видах труда индивидуальной программы реабилитации инвалидов, по форме, согласно приложению 1 к Порядку конкурсного отбора (далее – заключение о соответствии рабочего места) и направляет его в министерство.

В случае если по окончании срока приема заявок подана только одна заявка, и она соответствует требованиям, установленным Порядком, то такая заявка, рассматривается в соответствии с Порядком конкурсного отбора.

7. Конкурсная комиссия в течение 3 дней осуществляет:

рассмотрение документов представленных работодателями для участия в конкурсном отборе, в соответствии с пунктами 6 и 7 Порядка.

проводит оценку критериев заявки в разрезе балльной шкалы показателей оценки критериев конкурсного отбора, согласно приложению 2 к Порядку конкурсного отбора;

составление ведомости результатов оценки по форме, согласно приложению 3 к Порядку конкурсного отбора;
принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) грантов.

Приложение 1

к порядку проведения конкурсного отбора организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Ставропольского края, в целях предоставления им грантов за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2015 году

Форма

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о соответствии оборудуемого (оснащаемого) рабочего места для инвалида рекомендациям о противопоказанных и доступных условиях и видах труда индивидуальной программы реабилитации инвалида

Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения _____», рассмотрев представленное

_____ (полное наименование организации или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

техничко-экономическое обоснование оборудуемого (оснащаемого) рабочего места для трудоустройства незанятого инвалида по профессии (специальности)

установило, что оборудуемое (оснащаемое) рабочее место для незанятого инвалида соответствует рекомендациям о противопоказанных и доступных условиях и видах труда индивидуальной программы реабилитации инвалида, а также его образованию и (или) квалификации.

Рабочее место находится в пределах транспортной доступности, заработная плата не ниже минимального размера оплаты труда.

Председатель комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к порядку проведения конкурсного отбора организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Ставропольского края, в целях предоставления им грантов за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2015 году,

БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА

показателей оценки критериев конкурсного отбора организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Ставропольского края, для предоставления грантов в форме субсидий за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края на возмещение затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, в 2015 году

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Баллы
1	2	3	4
1.	Количество оборудуемых (оснащаемых) рабочих мест для инвалидов	1 место	10
		2-3 места	15
		более 3 мест	20
2.	Соответствие оборудуемого (оснащаемого) рабочего места для инвалида, проживающего на территории Ставропольского края (далее – инвалид), рекомендациям индивидуальной программы реабилитации инвалида	I группа	20
		II группа	15
		III группа	10
3.	Транспортная доступность и наличие инфраструктуры для обеспече-	не обеспечена	10
		обеспечена частично	15

1	2	3	4
	ния беспрепятственного доступа инвалидов к оборудованным (оснащенным) рабочим местам	обеспечена в полном объеме	20
4.	Размер заработной платы инвалидов трудоустроенных на оборудуемые (оснащаемые) для них рабочие места в размере не ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения Ставропольского края, устанавливаемого Правительством Ставропольского края (далее – величина прожиточного минимума)	в размере минимального размера оплаты труда	10
		в размере величины прожиточного минимума	15
		в размере превышающей величину прожиточного минимума	20

Приложение 3

к порядку проведения конкурсного отбора организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Ставропольского края, в целях предоставления им грантов за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2015 году

ВЕДОМОСТЬ

результатов оценки _____,

(полное наименование организации или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

участника конкурсного отбора на предоставление гранта за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Ставропольского края, на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места

№ п/п	Наименование критериев и показателей	Количество баллов	
		максимальное	набранное
1	2	3	4
1.	Количество оборудуемых (оснащаемых) рабочих мест для инвалидов	20	

1	2	3	4
2.	Соответствие оборудуемого (оснащаемого) рабочего места для инвалида, проживающего на территории Ставропольского края (далее – инвалид), рекомендациям индивидуальной программы реабилитации инвалида	20	
3.	Транспортная доступность и наличие инфраструктуры для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к оборудованным (оснащенным) рабочим местам	20	
4.	Размер заработной платы инвалидов трудоустроенных на оборудуемые (оснащаемые) для них рабочие места в размере не ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения Ставропольского края, устанавливаемого Правительством Ставропольского края (далее – величина прожиточного минимума)	20	
	ИТОГО	80	

Председатель конкурсной комиссии _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Члены конкурсной комиссии:

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства труда и
социальной защиты населения
Ставропольского края
от 06 мая 2015 г. № 139
Форма

В министерство труда и
социальной защиты населения
Ставропольского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение гранта за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Ставропольского края, на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2015 год

Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении гранта за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края на возмещение затрат, связанных с оборудованием (оснащением) _____ рабочих мест для трудоустройства _____ незанятых инвалидов в(к)

_____ (полное наименование организации, индивидуального предпринимателя)

в сумме _____ рублей.
(запрашиваемая сумма гранта: прописью и цифрами)

Сведения об организации (или индивидуальном предпринимателе):

Организационно-правовая форма	
Дата регистрации (при создании до 1 июля 2002 года)	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 1 июля 2002 года)	
Основной государственный регистрационный номер	
Код(ы) по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Номер расчетного счета	
Наименование банка	
Банковский идентификационный код (БИК)	
Номер корреспондентского счета	
Код бюджетной классификации	

Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон	
Адрес электронной почты	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных им министерству труда и социальной защиты населения Ставропольского края сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение:

1) копия свидетельства о государственной регистрации организации или индивидуального предпринимателя, заверенная печатью организации или индивидуального предпринимателя;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц/выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3) технико-экономическое обоснование оборудования (оснащения) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов, по форме, утверждаемой министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края;

4) сведения о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджет любого уровня бюджетной системы Российской Федерации;

5) сведения организации или индивидуального предпринимателя о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам;

6) _____
(иные документы, представляемые заявителем по собственной инициативе)

За период с 2010 по 2014 год _____
(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

оборудовано (оснащено) _____ рабочих мест для инвалидов, на которых в настоящее время работают _____ инвалидов.

Сообщаю, что _____
(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

не находится в состоянии реорганизации, ликвидации или приостановления деятельности.

Согласен на обработку представленных персональных данных _____

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

Согласен на осуществление министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края.

С условиями конкурсного отбора и Порядком предоставления гранта за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края ознакомлен и согласен.

(наименование должности руководителя или
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 2015 г. М.П.

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства труда и
социальной защиты населения
Ставропольского края
от 06 мая 2015 г. № 139

Форма

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

оборудования (оснащения) рабочих мест для трудоустройства
незанятых инвалидов

Технико-экономическое обоснование оборудования (оснащения) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов разрабатывается в соответствии с рекомендациями о противопоказанных, доступных условиях и видах труда применимо к профессии (специальности), на которую трудоустраивается незанятый инвалид, (далее соответственно – технико-экономическое обоснование, инвалиды), к характеру выполняемых работ и должно предусматривать следующие разделы:

1. Общая часть

В разделе должны быть отражены:

полное наименование организации или фамилия, имя, отчество (Ф.И.О.) индивидуального предпринимателя (далее – работодатель);
основные виды и направления деятельности работодателя;
место нахождения;
дата последнего высвобождения работников, в каком количестве и по каким профессиям (специальностям), причины высвобождения.

2. Обоснование необходимости оборудования (оснащения) рабочего места и его описание

Краткое описание:

а) цель и краткая характеристика (конкретные виды работ, на которых предусматривается использование труда инвалидов в соответствии с рекомендациями о противопоказанных и доступных условиях и видах труда индивидуальной программы реабилитации инвалидов; оборудование (оснащение) рабочего места, дополнительное техническое и организационное оснащение, обеспечение техническими приспособлениями);

б) сведения о производственных помещениях, в которых планируется оборудование (оснащение) рабочего места (собственные, арендуемые, нахо-

- лящиеся в оперативном управлении, хозяйственном ведении, надомные);
- в) сведения об имеющихся ресурсах для оборудования (оснащения) рабочего места;
 - г) планируемые условия труда на оборудованных (оснащенных) рабочих местах (в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», нормативных правовых актов по охране труда);
 - д) характеристики санитарно-бытовых помещений, где планируется оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства инвалидов;
 - е) форма оплаты труда и размер предполагаемой заработной платы инвалиду, трудоустроенному на оборудованное (оснащенное) рабочее место;
 - ж) изложение дополнительных задач, которые необходимо решить для трудоустройства на оборудованное (оснащенное) рабочее место инвалида.

3. Расчет финансовых затрат

Раздел должен содержать основные направления расходования и расчет финансовых средств, предусмотренных на возмещение затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для трудоустройства инвалидов.

(наименование должности руководителя или
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 2015 г. М.П.

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства труда и
социальной защиты населения
Ставропольского края
от 06 мая 2015 г. № 139

Форма

ДОГОВОР № _____

о предоставлении гранта за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края на возмещение затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов

г.Ставрополь _____ 2015 г.

Министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице _____, действующего на основании Положения, с одной стороны, и _____

(полное наименование

_____ ,
организации или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
именуемого в дальнейшем «Работодатель», в лице _____

(должность, Ф.И.О. уполномоченного

_____ ,
представителя Работодателя)

действующего на основании _____ , с другой стороны,
(положение, устав, свидетельство, доверенность)

именуемые в дальнейшем Стороны, руководствуясь Порядком предоставления грантов за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Ставропольского края, на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в 2015 году, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 27 апреля 2015 г. № 181-п, заключили настоящий Договор о нижеследующем (далее соответственно – Порядок, Договор)

1. Предмет договора

Предметом Договора является совместная деятельность Сторон по содействию трудоустройству незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие

места и предоставлению Министерством гранта за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Ставропольского края на возмещение затрат Работодателя на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов, проживающих на территории Ставропольского края, по направлению государственного казенного учреждения «Центр занятости населения _____» (далее соответственно – грант, инвалиды, учреждение занятости).

2. Права и обязательства сторон

2.1. Гранты предоставляются Работодателям – победителям конкурсного отбора в размере их фактических затрат, связанных с реализацией ими мероприятия по содействию в трудоустройстве инвалидов, при соблюдении условий настоящего Договора, но не более 72,69 тыс. рублей за одно постоянное рабочее место.

2.2. Работодатель обязуется:

2.2.1. Использовать грант по целевому назначению в соответствии со сметой затрат, на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства инвалидов, составленной по форме согласно Приложению и являющейся неотъемлемой частью Договора.

2.2.2. В течение 45 дней со дня заключения настоящего договора оборудовать (оснастить) _____ постоянных рабочих мест для трудоустройства инвалидов соответствующих технико-экономическому обоснованию оборудования (оснащения) рабочих мест для трудоустройства инвалидов.

2.2.3. Трудоустроить по направлению учреждения занятости на оборудованные (оснащенные) рабочие места _____ инвалидов, заключив с ними трудовые договоры на неопределенный срок в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.2.4. Обеспечить безопасные условия труда инвалидам, работающим на оборудованных (оснащенных) рабочих местах, в соответствии с действующими правилами и нормами по охране труда и технике безопасности.

2.2.5. Обеспечить беспрепятственный доступ к Работодателю представителей Министерства, учреждения занятости и органов государственного финансового контроля для осуществления проверок соблюдения Работодателями условий, целей и порядка предоставления грантов.

2.2.6. В случае увольнения инвалидов, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, представить в учреждение занятости копии приказов (распоряжений) об их увольнении в течение 3 рабочих дней с момента увольнения, и информацию о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей) по установленной форме в соответствии с действующим законодательством о занятости населения.

Принять на освободившиеся оборудованные (оснащенные) рабочие места других инвалидов соответствующей категории по направлению учреждения занятости и представить в учреждение занятости заверенные подписью и пе-

чатку Работодателя копии приказов о приеме их на работу в течение 3 рабочих дней с момента трудоустройства.

2.2.7. В течение 45 календарных дней со дня заключения настоящего Договора представить в Министерство финансовый отчет по форме утверждаемой Министерством с приложением документов, указанных в пункте 13 Порядка.

2.2.8. Обеспечить возврат средств гранта в доход краевого бюджета в течение 30 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате гранта в следующих случаях:

непредставления им в установленные сроки документов, указанных в подпункте 2.2.7 настоящего Договора;

нарушения условий предоставления гранта;

установления факта представления ложных сведений в целях получения гранта;

установления факта нецелевого использования гранта;

образования остатка гранта, неиспользованного работодателем в отчетном финансовом году.

2.3. Министерство вправе:

2.3.1. Ежеквартально, в течение срока действия настоящего Договора, осуществлять проверки исполнения Работодателем условий настоящего Договора и составлять соответствующие акты по их результатам.

2.3.2. Направлять требование о возврате гранта в случаях, перечисленных в подпункте 2.2.8 настоящего Договора.

2.4. Министерство обязуется:

2.4.1. В срок не позднее 10 рабочих дней после подписания настоящего Договора, перечислить с лицевого счета Министерства на расчетный (лицевой) счет Работодателя, открытый в российской кредитной организации, денежные средства, указанные в пункте 3 настоящего Договора.

2.4.2. Направить копию настоящего Договора в учреждение занятости.

3. Стоимость Договора

Общая сумма настоящего Договора составляет _____
(_____) рублей ____ копеек.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность установленную действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, сти-

хийного или иного бедствия), а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Договора, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

4.3. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Договору, должна в трехдневный срок письменно уведомить об этих обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка, выданная компетентным органом государственной власти Российской Федерации или Ставропольского края.

4.4. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Договора приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

5. Прочие условия

5.1. Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.2. Настоящий Договор может быть изменен и/или дополнен только по взаимному согласию Сторон. Указанные изменения оформляются в форме дополнительных соглашений к настоящему Договору, являющихся его неотъемлемой частью.

5.3. В случае внесения изменений в учредительные документы Сторон, а также месте нахождения или банковских реквизитов Стороны обязуются уведомить об этом друг друга письменно за 5 рабочих дней до вступления в силу этих изменений.

5.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до _____ 20__ года.

6.2. Действие настоящего Договора может быть прекращено в случаях нарушения Работодателем взятых на себя обязательств по настоящему Договору или по соглашению Сторон.

9. Адреса и реквизиты сторон

Работодатель

Министерство труда и социальной
защиты населения Ставрополь-
ского края

Почтовый адрес:

ИНН

КПП

ОКТМО

Наименование банка

БИК банка

Р/счет

КБК

Телефон/факс

(должность руководителя)

(подпись)

М.П.

(расшифровка подписи)

Почтовый адрес:

ИНН

КПП

ОКТМО

Наименование банка

БИК банка

Р/счет

Телефон/факс

(должность руководителя)

(подпись)

М.П.

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра труда и социальной защиты населения Ставропольского края

УТВЕРЖДАЮ

(должность руководителя или индивидуальный предприниматель)

(подпись) _____ (И.О.Ф.)
_____ 2015 г.
М.П.

(подпись) _____ (И.О.Ф.)
_____ 2015 г.
М.П.

СМЕТА

затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов

№ п/п	Статья затрат	Количество (единиц)	Цена за единицу (рублей)	Общая стоимость (рублей)
1	2	3	4	5
1.	Приобретение оборудования (программного обеспечения, мебели, средств для создания благоприятных климатических условий работы и т.д.):			
1.1.				
1.2.				
	Итого:			
2.	Монтаж и установка оборудования			
2.1.				
	Итого:			
	Всего затрат:			

Главный бухгалтер

(наименование организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства труда и
социальной защиты населения
Ставропольского края

от 06 мая 2015 г. № 139
Форма

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности руководителя
(представителя) или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

(подпись) (расшифровка подписи)

20 г.

М.П.

ОТЧЕТ

об использовании финансовых средств по договору от _____
2015 г. № ____ о предоставлении гранта за счет средств федерального
бюджета и средств бюджета Ставропольского края на возмещение затрат,
связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для
трудоустройства незанятых инвалидов

(полное наименование организации, индивидуального предпринимателя)

представленных на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустрой-
ства незанятых инвалидов по профессии (специальности)

Получено в виде гранта на возмещение затрат, связанных с оборудова-
нием (оснащением) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов
_____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Произведены следующие затраты:

№ п/п	Наименование расходов	Затраты (рублей)		Первичный платеж- ный документ (наименование, номер, дата составления)
		смета	факт	
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
Итого:				

Остаток средств полученного гранта: _____ рублей.
(сумма цифрами и прописью)

Заверенные в установленном порядке копии первичных платежных документов, подтверждающих произведенные затраты, прилагаются.

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка)

_____ 20 г. М.П.

Согласовано:

Директор ГКУ «ЦЗН

_____ района (города)» _____
(подпись) (расшифровка)