



**Министерство труда и социальной защиты населения  
Ставропольского края**

---

**П Р И К А З**

18 февраля 2021 г.

г. Ставрополь

№ 61

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственными учреждениями занятости населения Ставропольского края государственной услуги «Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 11 марта 2014 г. № 184

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления государственными учреждениями занятости населения Ставропольского края государственной услуги «Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 11 марта 2014 г. № 184 «Об утверждении административного регламента предоставления государственными учреждениями занятости населения Ставропольского края государственной услуги «Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования» (с изменениями, внесенными приказами министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 13 мая 2014 г. № 302, от 16 января 2015 г. № 6, от 14 июля 2015 г. № 279, от 28 марта 2016 г. № 95, от 30 мая 2016 г. № 156, от 13 февраля 2017 г. № 39, от 20 июня 2017 г. № 250, от 04 июля 2017 г. № 291, от 25 декабря 2017 г. № 551, от 08 мая 2018 г. № 166, от 26 сентября 2018 г. № 394, от 17 декабря 2018 г. № 507 и от 13 июня 2019 г. № 185).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Семеняка Б.В.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



Е.В.Мамонтова

## УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства труда и  
социальной защиты населения  
Ставропольского края

от 18 февраля 2021 г. № 61

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в административный регламент предоставления государственными учреждениями занятости населения Ставропольского края государственной услуги «Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования»

1. В пункте 1.3:

1.1. Подпункт 1.3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Справочная информация размещается и поддерживается в актуальном состоянии в сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» и в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» (далее соответственно – Единый портал, региональный портал, Региональный реестр).».

1.2. Подпункт 1.3.3 признать утратившим силу.

1.3. В подпункте 1.3.4:

1.3.1. Абзац седьмой признать утратившим силу.

1.3.2. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«с использованием сети «Интернет» путем направления обращений на Единый портал по адресу: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) и региональный портал по адресу: [www.26gosuslugi.ru](http://www.26gosuslugi.ru).».

1.4. В подпункте 1.3.5:

1.4.1. В абзаце одиннадцатом слова «государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» (далее – Региональный реестр)» заменить словами «Региональном реестре».

1.4.2. В абзаце шестнадцатом слова «Региональный реестр» заменить словами «Региональном реестре».

2. В подпункте 2.6.1:

2.1. Абзац шестой признать утратившим силу.

2.2. В абзаце десятом слова «или МФЦ» исключить.

3. Абзац четвертый подпункта 2.6.2 признать утратившим силу.

4. В подпункте 2.6.3:

4.1. В абзаце втором слова «или в МФЦ» исключить.

4.2. В абзаце двадцатом слова «либо МФЦ» исключить.

5. Подпункт 2.7.1 изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, содержащей рекомендации по трудоустройству (доступные виды труда и трудовые действия (функции), выполнение которых затруднено) и условиям труда, запрашиваются учреждением занятости в порядке межведомственного электронного взаимодействия с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (далее соответственно – ИПРА, федеральный реестр инвалидов).

Заявитель вправе самостоятельно представить ИПРА, выдаваемую федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.»

6. В подпункте «4» подпункта 2.7.2 слова «, специалиста МФЦ» и слова «, руководителя МФЦ» исключить.

7. В абзаце третьем пункта 2.11 слова «МФЦ и (или) специалиста МФЦ,» исключить.

8. В пункте 2.13:

8.1. В абзацах втором и четвертом слова «или МФЦ» исключить.

8.2. Абзац седьмой признать утратившим силу.

9. В пункте 2.14:

9.1. В абзаце втором слова «или МФЦ» исключить.

9.2. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«Запрос регистрируется специалистом учреждения занятости, ответственным за прием документов, посредством внесения в журнал учета приема запросов в течение 5 минут.»

10. В пункте 2.15:

10.1. В абзаце одиннадцатом слова «либо МФЦ» исключить.

10.2. Абзац четырнадцатый признать утратившим силу.

11. В пункте 2.16:

11.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.16. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в любом учреждении занятости, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип)».

11.2. В подпункте 2.16.2:

11.2.1. В абзаце втором слова «+Д<sub>мфц</sub>» заменить словами «+Д<sub>экстер</sub>».

11.2.2. Абзацы двадцатый – двадцать второй изложить в следующей редакции:

«Д<sub>экстер</sub> – наличие возможности подать запрос по экстерриториальному принципу:

Д<sub>экстер</sub> = 5 % государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу;

Д<sub>экстер</sub> = 0 % государственная услуга не предоставляется по экстерриториальному принципу.».

11.3. Абзац первый подпункта «4» изложить в следующей редакции:

«2.16.4. Удовлетворенность (Уд):».

12. Пункт 2.17 изложить в следующей редакции:

«2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

При организации записи на прием в учреждение занятости заявителю обеспечивается возможность:

а) ознакомления с расписанием работы учреждения занятости либо уполномоченного специалиста учреждения занятости, а также с доступными для записи на прием датами и интервалами времени приема;

б) записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в учреждение занятости графика приема заявителей.

При осуществлении записи на прием учреждение занятости не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Запись на прием может осуществляться посредством информационной системы минсоцзащиты края, которая обеспечивает возможность интеграции с Единым порталом и региональным порталом.

Государственная услуга может предоставляться заявителю по индивидуальной форме предоставления и (или) группе заявителей по групповой форме предоставления согласно утвержденному учреждением занятости графику.

Форма предоставления государственной услуги согласовывается с заявителем.

Допускается предоставление государственной услуги (части государственной услуги) привлекаемыми учреждениями занятости на договорной основе специалистами, обладающими необходимыми знаниями и опытом работы, владеющими методами, методиками, используемыми при профессиональной ориентации граждан, формами тренингов и технологий профессиональной ориентации граждан, и (или) организациями, которые в установленном законодательством Российской Федерации порядке вправе оказывать соответствующие услуги.

Государственная услуга в электронной форме не предоставляется.

Допускается осуществление в электронной форме административных процедур (действий), предусмотренных подпунктами 3.2.1 – 3.2.7, 3.2.11 и 3.2.12, абзацами шестым – одиннадцатым подпункта 3.2.10 Административного регламента.

Особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу отсутствуют.

При направлении заявителем запроса в электронной форме запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, подписываются тем видом электронной подписи, допустимость использования которых установлена федеральными законами, регламентирующими порядок предоставления государственной услуги.

В случаях если указанными федеральными законами используемый вид электронной подписи не установлен, вид электронной подписи определяется в соответствии с критериями определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634.

В случае если при направлении заявителем запроса в электронной форме идентификация и аутентификация заявителя – физического лица осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации, то заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.».

13. В пункте 3.2:

13.1. В подпункте 3.2.1:

13.1.1. В абзаце пятом слова «либо МФЦ» исключить.

13.1.2. Подпункт «б» дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае принятия решения о приеме запроса и документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1 Административного регламента, специалист учреждения занятости запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия с использованием федерального реестра инвалидов сведения из ИПРА;».

13.1.3. В абзаце пятом подпункта «7» слова «, либо специалистом МФЦ (в части приема и регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги)» исключить.

13.2. В подпункте 3.2.2:

13.2.1. В абзаце втором слова «либо в МФЦ» исключить.

13.2.2. В абзаце девятом слова «либо МФЦ» исключить.

14. В абзацах первом и втором подпункта 4.11 слово «МФЦ,» исключить.

15. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) минсоцзащиты края, учреждений занятости, а также должностных лиц, специалистов

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги

Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и (или) действий (бездействия), принятых (осуществленных) минсоцзащиты края, его должностными лицами, государственными гражданскими служащими, учреждениями занятости, а также их должностными лицами, специалистами в ходе предоставления государственной услуги в порядке, предусмотренном главой 2.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – жалоба).

5.2. Органы исполнительной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

Жалоба может быть подана заявителем или его уполномоченным представителем в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде, а также при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя:

на имя Губернатора Ставропольского края – в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) руководителя минсоцзащиты края;

в минсоцзащиты края – в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) минсоцзащиты края и его должностного лица, государственно-

го гражданского служащего минсоцзащиты края, руководителя учреждения занятости;

на имя руководителя учреждения занятости – в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) учреждения занятости, его специалистов.

В случае подачи жалобы уполномоченным представителем заявителя представляются документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба рассматривается в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае и их работников».

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала и регионального портала

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется при личном приеме, по телефону, на официальном сайте минсоцзащиты края, Едином портале и региональном портале.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), принятых (осуществленных) минсоцзащиты края, его должностными лицами, государственными гражданскими служащими, учреждениями занятости, МФЦ, а также их должностными лицами, специалистами

Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) минсоцзащиты края, его должностных лиц, государственных гражданских служащих, учреждений занятости, а также их должностных лиц, специалистов регулируется:

Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнитель-



ной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае и их работников».

5.5. Размещение информации на Едином портале и региональном портале

Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале и региональном портале.».