



**Министерство труда и социальной защиты населения  
Ставропольского края**

**П Р И К А З**

10 августа 2017 г.

г.Ставрополь

№ 345

О внесении изменений в административный регламент исполнения министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной функции «Надзор и контроль за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов», утвержденный приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 10 февраля 2014 г. № 66

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент исполнения министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной функции «Надзор и контроль за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов», утвержденный приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 10 февраля 2013 г. № 66 «Об утверждении административного регламента исполнения министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной функции «Надзор и контроль за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов» (с изменениями, внесенными приказами министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 21 октября 2014 г. № 506, от 06 мая 2015 г. № 140, от 23 марта 2016 г. № 88 и от 03 мая 2017 г. № 203).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Семеняка Б.В.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



И.И.Ульянченко

## УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства труда и  
социальной защиты населения  
Ставропольского края  
от 10 августа 2017 года № 345

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в административный регламент исполнения министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной функции «Надзор и контроль за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов», утвержденный приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 10 февраля 2014 г. № 66 «Об утверждении административного регламента исполнения министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной функции «Надзор и контроль за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов»

1. Абзац десятый пункта 4 дополнить словами «(далее – Федеральный закон № 294-ФЗ)».

2. Дополнить пунктами 27<sup>1</sup> и 27<sup>2</sup> следующего содержания:

«27<sup>1</sup>. Внесение изменений в ежегодный план допускается в следующих случаях:

1) исключение проверки из ежегодного плана:

в связи с невозможностью проведения плановой проверки деятельности юридического лица вследствие его ликвидации, невозможностью проведения проверки индивидуального предпринимателя вследствие прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

в связи с прекращением юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем деятельности, эксплуатации (использования) объектов защиты, объектов использования атомной энергии, опасных производственных объектов, гидротехнических сооружений и иных производственных объектов, подлежащих проверке;

в связи с изменением класса опасности подлежащего проверке опасного производственного объекта или класса гидротехнического сооружения;

в связи с изменением категории объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, а также уровня государственного экологического надзора;

в связи с принятием органом государственного контроля (надзора), осуществляющим государственный контроль (надзор) с применением риск-ориентированного подхода, решения об отнесении деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска или определенному классу (категории) опасности либо решения об изменении присвоенных им категории риска или класса (категории) опасности;

в связи с принятием органом государственного контроля (надзора) или органом муниципального контроля решения об исключении соответствующей проверки из ежегодного плана в случаях, предусмотренных статьей 26.1 Федерального закона № 294-ФЗ;

в связи с прекращением или аннулированием действия лицензии – для проверок, запланированных в отношении лицензиатов;

в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы;

2) изменение указанных в ежегодном плане сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе:

в связи с изменением адреса места нахождения или адреса фактического осуществления деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя;

в связи с реорганизацией юридического лица;

в связи с изменением наименования юридического лица, а также изменением фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя.

27<sup>2</sup>. Внесение изменений в ежегодный план осуществляется решением министра.

Сведения о внесенных в ежегодный план изменениях направляются в течение 3 рабочих дней со дня их внесения в соответствующий орган прокуратуры на бумажном носителе (с приложением копии в электронном виде) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, а также размещаются (за исключением сведений ежегодных планов, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации) на сайте министерства в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений.».

3. В разделе IV «Требования к порядку и формам контроля за исполнением государственной функции»:

3.1. Пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Контроль за полнотой и качеством исполнения государственной функции осуществляется в форме текущего контроля, а также посредством проведения плановых или внеплановых проверок.».

3.2. Дополнить пунктами 36<sup>1</sup> и 36<sup>2</sup> следующего содержания:

«36<sup>1</sup>. Плановые проверки осуществляются в соответствии с годовыми планами работы министерства.

36<sup>2</sup>. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления от граждан, юридических лиц, государственных или муниципальных органов, средств массовой информации сведений о нарушении требований Административного регламента.».

3.3. Пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Для проверки полноты и качества исполнения государственной функции министром может формироваться рабочая группа, в состав которой включаются государственные гражданские служащие министерства.

Результаты деятельности рабочей группы оформляются в виде акта служебного расследования, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.».

4. В пункте 40:

4.1. Слова «в министерство» исключить.

4.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«Жалоба может быть подана заявителем или его уполномоченным представителем:

на имя Губернатора Ставропольского края, в случае если обжалуются решения министра, должностных лиц министерства;

в министерство, в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) министерства, должностных лиц министерства.».

5. В пункте 45 цифры «15» заменить цифрами «30».

6. В пункте 47:

6.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;».

6.2. После абзаца третьего дополнить абзацами следующего содержания:

«если в жалобе гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в министерство или одному и тому же должностному лицу министерства. О данном решении уведомляется гражданин, направивший жалобу, в течение семи рабочих дней со дня ее регистрации;

жалоба, в которой обжалуется судебное решение, возвращается заявителю ее направившему, с разъяснением порядка обжалования судебного решения, в течение семи рабочих дней со дня ее регистрации;».

7. Абзац третий пункта 48 дополнить словами «, в случае если жалоба признана необоснованной».