



# ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 октября 2017 г.

г. Ставрополь

№ 398-п

Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации Федерального закона «О погребении и похоронном деле» Правительство Ставропольского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края Петрашова Р.Я.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор  
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

для постановлением Правительства  
Ставропольского края

от 06 октября 2017 г. № 398-п

## ПОРЯДОК

предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению (далее соответственно – краевой бюджет, субсидия).

2. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), являющимся специализированными службами по вопросам похоронного дела, созданными органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края (далее – специализированная служба), в целях:

1) возмещения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, предусмотренному статьей 9 Федерального закона «О погребении и похоронном деле», в случае, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером (далее соответственно – гарантированный перечень, умерший);

2) возмещения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню, в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности (далее – мертворожденный).

3. Субсидия предоставляется специализированной службе министерством жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края (далее – минЖКХ края) в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных на указанные цели законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

4. Субсидия предоставляется специализированной службе при соблюдении следующих условий:

1) представление в минЖКХ края документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка;

2) отсутствие у специализированной службы на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение с минЖКХ края договора о предоставлении субсидии на возмещение расходов по гарантированному перечню, содержащего обязательство, предусмотренное подпунктом «5» настоящего пункта, в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее – договор), просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом;

3) отсутствие в отношении специализированной службы на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) соответствие специализированной службы требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка;

5) наличие согласия специализированной службы на осуществление минЖКХ края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края проверок соблюдения специализированной службой условий, целей и порядка предоставления субсидии, за исключением организаций, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Специализированная служба должна соответствовать на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, следующим требованиям:

1) специализированная служба не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) специализированная служба не получает средства краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

6. С целью заключения договора специализированная служба представляет в минЖКХ края следующие документы:

1) копии учредительных документов и всех изменений к ним, заверенные подписью руководителя специализированной службы и печатью специализированной службы (при наличии);

2) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, отсутствие у специализированной службы просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем специализированной службы и скрепленная печатью специализированной службы (при наличии);

3) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, что специализированная служба не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем специализированной службы и скрепленная печатью специализированной службы (при наличии);

4) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, что специализированная служба не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем специализированной службы и скрепленная печатью специализированной службы (при наличии).

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть направлены специализированной службой в минЖКХ края в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

7. МинЖКХ края в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю сведения о спе-

специализированной службе, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц (далее – сведения).

Специализированная служба вправе представить документ, содержащий сведения, самостоятельно одновременно с документами, предусмотренными пунктом 6 настоящего Порядка.

При представлении специализированной службой документа, содержащего сведения, минЖКХ края межведомственный запрос не направляет.

8. МинЖКХ края регистрирует документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, в день их поступления в минЖКХ края в порядке очередности поступления документов в журнале регистрации документов, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минЖКХ края.

Представленные специализированной службой документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, рассматриваются минЖКХ края в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в минЖКХ края.

9. По результатам рассмотрения документов, представляемых специализированной службой в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, и поступивших сведений минЖКХ края в течение 2 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, принимает решение о заключении договора или об отказе в заключении договора.

10. В случае принятия минЖКХ края решения об отказе в заключении договора минЖКХ края в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в адрес специализированной службы письменное уведомление с обоснованием причин отказа.

11. Основанием для принятия минЖКХ края решения об отказе в заключении договора являются:

1) невыполнение специализированной службой условий, предусмотренных подпунктами «2» – «5» пункта 4 настоящего Порядка;

2) представление специализированной службой документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, не в полном объеме или несоответствие таких документов требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка;

3) наличие в документах, представленных специализированной службой в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, недостоверной информации.

12. В случае принятия минЖКХ края решения о заключении договора минЖКХ края в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в адрес специализированной службы уведомление о заключении договора (вместе с проектом договора).

Специализированная служба в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении договора заключает с минЖКХ края договор или извещает минЖКХ края об отказе от заключения договора.

МинЖКХ края регистрирует договор, подписанный специализированной службой, в день его поступления в минЖКХ края в порядке очередности поступления договоров в журнале регистрации договоров, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минЖКХ края, и в течение 2 рабочих дней со дня регистрации договора, подписанного специализированной службой, заключает договор со специализированной службой.

13. Для получения субсидии специализированная служба представляет в минЖКХ края в срок не позднее 6 месяцев со дня погребения умершего или мертворожденного следующие документы:

1) заявка о предоставлении субсидии по форме, утверждаемой минЖКХ края (далее – заявка);

2) справка о смерти (в случае, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером) или справка органа записи актов гражданского состояния по случаю рождения мертвого ребенка (в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности);

3) копии акта оказанных услуг (выполненных работ) и счета-фактуры (за исключением специализированных служб, применяющих упрощенную систему налогообложения), оформленных в установленном порядке, подтверждающих стоимость фактически произведенных расходов на оказание услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии).

14. МинЖКХ края регистрирует заявку в день ее поступления в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минЖКХ края (далее – журнал регистрации заявок).

15. МинЖКХ края в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

в государственном учреждении – Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю – справку, подтверждающую факт того, что умерший не являлся получателем пенсии;

в государственном учреждении – Ставропольском региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации – справку, подтверждающую факт того, что умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти.

Специализированная служба вправе представить документы, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указанные в настоящем пункте, самостоятельно.

При представлении специализированной службой документов, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта, одновременно с документами, предусмотренными пунктом 13 настоящего Порядка, минЖКХ края межведомственные запросы не направляет.

16. По результатам рассмотрения документов, представляемых специализированной службой в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, и поступивших документов, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 15 настоящего Порядка, минЖКХ края в течение 1 рабочего дня со дня поступления таких документов принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

17. В случае принятия минЖКХ края решения об отказе в предоставлении субсидии минЖКХ края делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок. При этом минЖКХ края в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения направляет в адрес специализированной службы письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

18. Основаниями для принятия минЖКХ края решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) представление специализированной службой документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, не в полном объеме или несоответствие таких документов требованиям, определенным пунктом 13 настоящего Порядка;

2) наличие в документах, представленных специализированной службой в соответствии с пунктами 13 и 15 настоящего Порядка, недостоверной информации.

19. Объем предоставляемой субсидии определяется по следующей формуле:

$$S = \sum R, \text{ где}$$

$S$  – объем предоставляемой субсидии;

$\sum$  – знак суммирования;

$R$  – размер фактически произведенных расходов на оказание услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню, подтвержденных документами, предусмотренными подпунктом «3» пункта 13 настоящего Порядка.

20. Субсидия перечисляется на расчетный или корреспондентский счет специализированной службы, открытый специализированной службой в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10 календарных дней со дня регистрации заявки.

21. Порядок и стандарт предоставления государственной услуги по предоставлению субсидии устанавливаются административным регламентом, утверждаемым минЖКХ края.

22. Специализированная служба несет ответственность за достоверность документов, представляемых ею в соответствии с пунктами 6, 13 и 15 настоящего Порядка, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке.

23. Субсидия подлежит возврату в доход краевого бюджета в случаях: невыполнения специализированной службой условий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

установления факта представления недостоверной информации в целях получения субсидии.

Субсидия подлежит возврату в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме в следующем порядке:

минЖКХ края в течение 10 календарных дней после подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет в адрес специализированной службы требование о возврате субсидии;

специализированная служба производит возврат субсидии в полном объеме в течение 60 календарных дней со дня получения от минЖКХ края требования о возврате субсидии.

При нарушении специализированной службой срока возврата субсидии минЖКХ края принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

24. Обязательная проверка соблюдения специализированной службой условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется минЖКХ края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.