

МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

30 мая 2018 г.

г. Ставрополь

№153

Об утверждении Порядка ведения реестра выданных заключений технологического и ценового аудита обоснования инвестиций и предоставления содержащейся в реестре информации в отношении инвестиционных проектов, технологический и ценовой аудит обоснования инвестиций которых проводится министерством строительства и архитектуры Ставропольского края или подведомственным ему автономным учреждением

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 мая 2017г. № 563 «О порядке и об основаниях заключения контрактов, предметов которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра выданных заключений технологического и ценового аудита обоснования инвестиций и предоставления содержащейся в реестре информации в отношении инвестиционных проектов, технологический и ценовой аудит обоснования инвестиций которых проводится министерством строительства и архитектуры Ставропольского края или подведомственным ему автономным учреждением.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Первый заместитель министра



А.С.Когарлыцкий

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
строительства и архитектуры
Ставропольского края
от 30 мая 2018 г. № 153

ПОРЯДОК

ведения реестра выданных заключений технологического и ценового аудита обоснования инвестиций и предоставления содержащейся в реестре информации в отношении инвестиционных проектов, технологический и ценовой аудит обоснования инвестиций которых проводится министерством строительства и архитектуры Ставропольского края или подведомственным ему автономным учреждением

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения реестра выданных заключений технологического и ценового аудита обоснования инвестиций (далее – Реестр) и предоставления содержащейся в Реестре информации в отношении инвестиционных проектов, технологический и ценовой аудит обоснования инвестиций которых проводится министерством строительства и архитектуры Ставропольского края или подведомственным ему автономным учреждением Ставропольского края «Государственная экспертиза в сфере строительства» (далее – Учреждение), а также порядок предоставления сведений из Реестра заинтересованным лицам.

2. Ведение Реестра осуществляется Учреждением.

3. Реестр ведется на русском языке в электронном виде.

4. Реестр состоит из отдельных записей, каждая из которых относится к отдельному заключению технологического и ценового аудита обоснования инвестиций (далее – заключение). Каждая запись в реестре содержит следующие разделы:

4.1. «Идентификационные сведения об исполнителях работ», в который включаются:

а) идентификационные сведения об исполнителях работ – лицах, осуществивших подготовку обоснования инвестиций (фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства индивидуального предпринимателя; полное и сокращенное наименование, основной государственный регистрационный номер юридического лица, место нахождения юридического лица);

б) сведения о лицах, участвовавших в проведении технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, и лице, утвердившем заключение (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность);

в) реквизиты договора о проведении технологического и ценового аудита обоснования инвестиций.

4.2. «Идентификационные сведения об объекте капитального строительства», в которые включаются:

а) наименование объекта капитального строительства, почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства;

б) основные технико-экономические показатели объекта капитального строительства (например, площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность);

в) сведения о предполагаемой (предельной) стоимости строительства объекта капитального строительства.

4.3. «Идентификационные сведения о застройщике (техническом заказчике)», в который включаются идентификационные сведения:

а) о застройщике (фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства индивидуального предпринимателя; полное наименование, место нахождения юридического лица);

б) о техническом заказчике (фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства индивидуального предпринимателя; полное наименование, место нахождения юридического лица);

в) о лице, обратившемся с заявлением о проведении технологического и ценового аудита обоснования инвестиций – заявителе (фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства физического лица, полное наименование, место нахождения юридического лица), – в случае, если заявитель не является застройщиком (техническим заказчиком).

4.4. «Сведения о результате технологического и ценового аудита обоснования инвестиций», в который включаются:

а) сведения о результате технологического и ценового аудита обоснования инвестиций (положительное или отрицательное заключение);

б) информация об оспаривании выводов, содержащихся в заключении технологического и ценового аудита обоснования инвестиций (наименование и реквизиты акта, на основании которого выданное заключение не подлежит применению).

4.5. «Дата выдачи и реквизиты заключения», в который включается дата выдачи и регистрационный номер заключения технологического и ценового аудита обоснования инвестиций в Реестре.

5. Сведения о заключении технологического и ценового аудита обоснования инвестиций вносятся в Реестр Учреждением в течение трех рабочих дней со дня направления (вручения) заявителю заключения.

Удаление или редактирование внесенных в Реестр сведений не допускается, за исключением редактирования записей в случае обнаружения в них технических ошибок.

6. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми для ознакомления с ними физическими и юридическими лицами, органам государственной

власти и органам местного самоуправления (далее – заинтересованное лицо), за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

7. Сведения из Реестра в объеме, указанном в пункте 9 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также предоставляются заинтересованным лицам без взимания платы в течение 10 календарных дней со дня получения Учреждением письменного запроса.

8. Запрос направляется в Учреждение в форме электронного документа (за исключением случаев, установленных настоящим пунктом) и должен содержать идентификационные сведения о заинтересованном лице (фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес физического лица, полное наименование, место нахождения юридического лица), а также предусматривать представление информации в отношении конкретного объекта, строительство, реконструкция, капитальный ремонт которого осуществляются или завершены (приостановлены).

При наличии в запросе сведений, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, запрос направляется на бумажном носителе.

Запрос, направленный в форме электронного документа, подписывается с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя.

Запрос направляется в отношении одного заключения технологического и ценового аудита обоснования инвестиций.

9. Информация представляется в виде выписки из Реестра в форме электронного документа (при невозможности направления выписки в форме электронного документа – на бумажном носителе).

Выписка из Реестра должна содержать дату выдачи, уникальный порядковый номер выписки, а также сведения, предусмотренные подпунктом «а» пункта 4.1, подпунктом «а» и «б» пункта 4.2, подпунктами «а» и «б» пункта 4.3, пунктом 4.4, пунктом 4.5 настоящего Порядка, за исключением информации о реквизитах документов, удостоверяющих личность физического лица. Выписка из Реестра подписывается уполномоченным должностным лицом Учреждения. Выписка из Реестра в электронной форме подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью.

10. В случае отсутствия запрашиваемых сведений или невозможности их представления об этом сообщается заинтересованному лицу в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня регистрации запроса.

11. В случае получения письменного запроса, не соответствующего установленным пунктом 8 настоящего Порядка требованиям, Учреждение в течение 10 рабочих дней направляет заинтересованному лицу письменный отказ в предоставлении сведений с объяснением причин отказа.

12. Документы, направляемые по результатам рассмотрения запроса, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Учреждения.

13. Учреждением при ведении Реестра должны быть обеспечены:

- своевременное внесение сведений в Реестр;
- своевременное представление заинтересованным лицам по их запросам выписок из Реестра;
- размещение сведений Реестра в объеме сведений, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- сохранность, достоверность, целостность, доступность информации, содержащейся в Реестре, а также защита указанной информации от несанкционированного доступа.
