

**МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ, ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СВЯЗИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

05 декабря 2018 г.

г. Ставрополь

№ 322 - о/д

О внесении изменений в приказ министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края от 27 марта 2017 г. № 66-о/д «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему государственных казенных учреждений Ставропольского края на 2018 год»

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями Правительства Ставропольского края от 30 ноября 2015 № 508-п «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Ставропольского края, содержанию указанных правовых актов и обеспечению их исполнения в Ставропольском крае» и от 31 декабря 2015 № 603-п «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Ставропольского края (включая подведомственные государственные казенные учреждения Ставропольского края), органа управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Ставропольского края» и протоколом заседания общественного совета при министерстве энергетики, промышленности и связи Ставропольского края от 19 июля 2018 г. № 2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приказ министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края от 27 марта 2017 г. № 66-о/д «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему государственных казенных учреждений Ставропольского края на 2018 год» (далее соответственно - нормативные затраты, министерство, подведомственные учреждения).

2. Отделу правового и кадрового обеспечения министерства:

2.1. в течение 7 рабочих дней со дня подписания настоящего приказа разместить его в единой информационной системе в сфере закупок;

2.2. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений министерства, а также руководителей подведомственных министерству учреждений.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Ковалева И.И.

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



В.П. Хоценко

«УТВЕЖДЕНЫ»
приказом министерства
энергетики,
промышленности и связи
Ставропольского края
от 05 декабря 2018 г.
№322-о/д__

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приказ министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края от 27 марта 2017 г. № 66-о/д «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему государственных казенных учреждений Ставропольского края на 2018 год»

1. В приказе министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края от 27 марта 2017 г. № 66-о/д «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему государственных казенных учреждений Ставропольского края на 2018 год»:

1.1. В заголовке слова «на 2018 год» исключить.

1.2. В пункте 1 слова «на 2018 год» исключить.

1.3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2018 года.»

2. В Нормативные затраты на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему государственных казенных учреждений Ставропольского края на 2018 год :

2.1. В наименовании слова «на 2018 год» исключить;

2.2. В разделе I «Затраты на информационно-коммуникационные технологии»:

2.2.1. В подразделе «Затраты на приобретение основных средств» дополнить пунктом 27.1 следующего содержания:

«27.1 Затраты на приобретение оборудования видео-конференц-связи определяются по следующей формуле:

$$З_{\text{обвк}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{ioбвк}} \times P_{\text{ioбвк}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{обвк}}$ - затраты на приобретение оборудования видео-конференц-связи;

\sum - знак суммы;

$Q_{i\text{обвк}}$ - количество i -го оборудования видео-конференц-связи;

$P_{i\text{обвк}}$ - цена приобретаемого i -го оборудования видео-конференц-связи, в соответствии с нормативами, указанными в Приложении 3 к настоящим затратам;

n - количество типов оборудования видео-конференц-связи.

2.3. В разделе II «Прочие затраты»:

2.3.1. Дополнить подразделом «Затраты на иные товары, работы и услуги, не отнесенные к затратам в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии» следующего содержания:

«99.2 Затраты на обеспечение статистическими данными определяются по фактическим затратам;

99.3 Затраты на оказание нотариальных услуг определяются по фактическим затратам».

3. Приложение 3 «Нормативы обеспечения работников министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и работников государственных казенных учреждений, подведомственных министерству энергетики, промышленности и связи Ставропольского края компьютерным и периферийным оборудованием и средствами коммуникации» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим Изменениям.

4. Приложение 5 «Нормативы обеспечения функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим Изменениям.

5. Приложение 6 «Нормативы обеспечения функций государственного казенного учреждения Ставропольского края «Краевой центр информационных технологий», государственного казенного учреждения «Ставропольский краевой центр энергосбережения», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели», изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящим Изменениям.

6. Приложение 7 «Нормативы обеспечения функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств бытовой техники, специальных средств и инструментов» изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящим Изменениям.

7. Приложение 8 «Нормативы обеспечения функций государственного казенного учреждения Ставропольского края «Краевой центр информационных технологий», государственного казенного учреждения «Ставропольский краевой центр энергосбережения», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств бытовой техники, специальных средств и инструментов» изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящим Изменениям.

8. Приложение 9 «Нормативы обеспечения функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских товаров» изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящим Изменениям.

9. Приложение 10 «Нормативы обеспечения функций государственного казенного учреждения Ставропольского края «Краевой центр информационных технологий», государственного казенного учреждения «Ставропольский краевой центр энергосбережения», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских товаров» изложить в редакции согласно приложению 7 к настоящим Изменениям.

10. Приложение 11 «Нормативы обеспечения функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей» изложить в редакции согласно приложению 8 к настоящим Изменениям.

11. Приложение 14 «Нормативы обеспечения функций государственного казенного учреждения Ставропольского края «Краевой центр информационных технологий», государственного казенного учреждения «Ставропольский краевой центр энергосбережения», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение материальных запасов для нужд обороны» изложить в редакции согласно приложению 9 к настоящим Изменениям.

Приложение 1

к изменениям, которые вносятся в приказ министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края от 27 марта 2017 г. № 66-о/д «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему государственных казенных учреждений Ставропольского края на 2018 год»

«Приложение 3

к нормативным затратам на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему казенных учреждений Ставропольского края

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на обеспечение работников министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и работников государственных казенных учреждений Ставропольского края компьютерным и периферийным оборудованием и средствами коммуникации*

Министерство энергетики, промышленности и связи Ставропольского края					
№ п/п	Наименование	Количество оборудования, средств коммуникации, единиц	Цена приобретения оборудования, средств коммуникации, руб.	Периодичность приобретения, лет	Должности работников
1	2	3	4	5	6
1	Рабочая станция на основе моноблока/систем-	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	49 000,00 т.ч. системный блок – не более 39 000,00	5	Министр, заместители министра, начальники отделов

	ного блока и монитора	не более 2 комплектов в расчете на одного работника	монитор –10 000,00		Работники, обрабатывающие персональные данные (для обеспечения обмена электронными документами с ПСК, УФК, СберБанком РФ и ГКУ СК «МЦБ»)
		не более 1 комплекта в помещении			Служебное помещение на 1 этаже (серверная)
		не более 1 комплекта в помещении			Служебное помещение на 1 этаже (пост охраны)
		не более 1 комплекта в расчете на одного работника			Остальные категории должностей работников
2	Планшетный компьютер	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	24 000,00	5	Министр, заместители министра
3	Ноутбук	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	44 000,00	5	Министр, заместители министра
		не более 1 комплекта в расчете на отдел			Начальники отделов
4	Копировальный аппарат	не более 1 комплекта на отдел	110 000,00	5	Работники отдела делопроизводства
		не более 1 комплекта на отдел	20 000,00		Работники отдела делопроизводства
5	Принтер с функцией черно-белой печати / многофункциональное устройство	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	10 000,00 / 19 000,00	5	Министр, заместители министра, начальники отделов
		1 комплект в расчете на один кабинет, если численность работни-			Остальные категории должностей работников

		ков в кабинете не превышает 3 человек, и не более 2 комплектов на один кабинет, если численность работников в кабинете превышает 3 человека			
6	Принтер с функцией цветной печати	не более 1 комплекта в расчете на один отдел	15 000,00	5	Все категории должностей работников
7	Сканер	не более 1 комплекта на отдел делопроизводства	42 000,00	5	Работники отдела делопроизводства
		не более 1 комплекта в расчете на один отдел	4 500,00	5	Остальные категории должностей работников
8	Источник бесперебойного питания	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	5 800,00	5	Все категории должностей работников
9	Аккумуляторная батарея для источника бесперебойного питания	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	1 700,00	5	Все категории должностей работников
10	Электронные, магнитные и оптические носители информации	не более 1 комплекта	Магнитные носители и USB-флеш-накопители информации – 500, оптические носители информации – 80	не чаще 1 раза в 2 года	Работники отдела информационных систем и сектор по защите информации и специальной работе
11	Карtridge Q2612A	4	5 000,00	1 раза в год	Все категории должностей работников
12	Карtridge на принтер HP 1102	4	1 700,00	1 раза в год	Все категории должностей работников

13	Картридж на принтер HP 3005	2	3 600,00	1 раза в год	Все категории должностей работников
14	Картридж CE285A Laser	4	1 700,00	1 раза в год	Все категории должностей работников
15	Картридж CE278A Laser	4	3 700,00	1 раза в год	Все категории должностей работников
16	Картридж Canon 725	4	3 700,00	1 раза в год	Все категории должностей работников
17	Тонер на копировальный аппарат 5225	1	5 700,00	1 раза в год	Отдел ТЭК
18	SIM-карта к планшетному компьютеру (3G)	5	1 000,00	5	Министр, заместители министра

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на обеспечение работников государственного казенного учреждения Ставропольского края «Краевой центр информационных технологий», государственного казенного учреждения «Ставропольский краевой центр энергосбережения»

1.	Рабочая станция на основе моноблока/системного блока и монитора	не более 2 комплектов в расчете на одного работника	49 000, 00 т.ч. системный блок – не более 39 000,00, монитор –10 000,00	5	Работники, обрабатывающие персональные данные
		не более 1 комплекта в расчете на одного работника			Остальные категории должностей работников
2.	Ноутбук	не более 1 комплекта в расчете на одного ра-	44 000,00	5	Руководитель учреждения, заместитель руководителя

		ботника			учреждения, начальник отдела
3.	Принтер с функцией черно-белой печати / многофункциональное устройство	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	10 000,00/ 19 000,00	5	Руководитель (начальник) учреждения, заместитель руководителя (заместитель начальника) учреждения, начальник отдела, заместитель начальника отдела, юристконсульт
		1 комплект в расчете на один кабинет, если численность работников в кабинете не превышает 3 человек, и не более 2 комплектов на один кабинет, если численность работников в кабинете превышает 3 человека			Остальные категории должностей работников
4.	Сканер	не более 2 комплектов на организацию	4 500,00	5	Все категории должностей работников
5.	Источник бесперебойного питания	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	5 800,00	5	Все категории должностей работников
6.	Аккумуляторная батарея для источника бесперебойного питания	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	1 700,00	5	Все категории должностей работников
7.	Копировальный аппарат	не более 1 комплекта на организацию	15 000,00	5	Все категории должностей работников
8.	Планшетный компьютер	не более 1 комплекта на одного работника	24 000,00	5	Руководитель учреждения

9.	SIM-карта к планшетному компьютеру (3G)	не более 1 единицы в расчете на одного работника	1 000,00	5	Руководитель учреждения
10.	Электронные, магнитные и оптические носители информации	не более 1 комплекта	Магнитные носители и USB-флеш-накопители информации – 500, оптические носители информации - 80	не чаще 1 раза в 2 года	Руководитель учреждения, заместители руководителя учреждения
11.	Картридж Q2612A	4	5 000,00	1 раза в год	Отдел правового и кадрового обеспечения, сектор планирования и осуществления закупок товаров, работ и услуг
12.	Картридж на принтер HP 3005	2	3 600,00	1 раза в год	Все категории должностей работников
13.	Картридж CE285A Laser	4	1 700,00	1 раза в год	Все категории должностей работников
14.	Картридж CE278A Laser	4	3 700,00	1 раза в год	Все категории должностей работников
15.	Картридж Canon 725	4	3 700,00	1 раза в год	Все категории должностей работников
16.	Тонер на копировальный аппарат 5225	2	5 700,00	1 раза в год	Отдел правового и кадрового обеспечения, сектор планирования и осуществления закупок товаров, работ и услуг, делопроизводитель
17.	Картридж Hi-Black (HB-CF283X)	не более 1 единицы в расчете на одного работника	1 200,00	1 раз в год	Все категории должностей работников
18.	Картридж Hi-Black (HB-CF226X) для HP	5	3 000,00	1 раз в год	Отдел правового и кадрового обеспечения, сектор

	LJ M402/M426, 9K				планирования и осуществления закупок товаров, работ и услуг, делопроизводитель.
19.	Картридж Hi-Black (HB-CF283X) для HP LJ Pro M225MFP/M201/Canon №737	не более 1 единицы в расчете на одного работника	1 200,00	1 раз в год	Все категории должностей работников
20.	Тонер-картридж Hi-Black (HB-TN-2375/TN-2335) для Brother HL-L230D/2305/2320/2340/2360 2,8K	4	1 300,00	1 раз в год	Все категории должностей работников
21.	Тонер-картридж Hi-Black (HB-43979211/43979202) для OKI B430/440/MB460/470/480 7K	4	1 000,00	1 раз в год	Все категории должностей работников
22.	Тонер-картридж Hi-Black (HB-ТК-1170) для Kyosera-Mita M2040dn, 7,2K без чипа	5	2 000,00	1 раз в год	Отдел правового и кадрового обеспечения, сектор планирования и осуществления закупок товаров, работ и услуг, делопроизводитель.

Приложение 2
к изменениям, которые вносятся в приказ министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края от 27 марта 2017 г. № 66-о/д «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему государственных казенных учреждений Ставропольского края на 2018 год»
«Приложение 5
к нормативным затратам на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему казенных учреждений Ставропольского края

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели

№ п/п	Наименование	Ед.изм.	Норма на 1 сотрудника	Сроки экспл.в годах	Цена приобретения за штуку, не более (руб.)
	РУКОВОДИТЕЛЬ				
1.	Стол руководителя	шт	1	7	65 000
2.	Стол приставной	шт	1	7	27 600
3.	Стол для заседаний	шт	1	7	300 000
4.	Стол журнальный	шт	2	7	35 000
5.	Тумба приставная	шт	1	7	25 400
6.	Кресло руководителя (кожа)	шт	1	7	32 400
7.	Кресла офисное (кожа)	шт	2	7	25 600
8.	Тумба под оргтехнику	шт	1	7	28 500
9.	Шкаф платяной	шт	1	7	33 800
10.	Шкаф для документов	шт	4	7	43 700
11.	Набор мягкой мебели	шт	1	7	176 200
12.	Сейф	шт	1	25	19 200
13.	Уничтожитель бумаг	шт	1	5	5 200
14.	Жалюзи	шт	6	7	9 900
15.	Ковер	шт.	2	5	30 000
	ПРИЕМНАЯ РУКОВОДИТЕЛЯ				
16.	Стол письменный	шт	1	7	26 100
17.	Тумба выкатная	шт	1	7	13 300
18.	Кресло (кожзам, ткань)	шт	1	7	8 500
19.	Шкаф платяной	шт	1	7	32 160
20.	Шкаф для документов	шт	1	7	32 880
21.	Сейф	шт	1	25	19 200
22.	Уничтожитель бумаг	шт	1	5	5 200

23.	Набор мягкой мебели	шт	1	7	162 150
24.	Вешалка напольная для одежды	шт	1	7	7 000
25.	Жалюзи	шт	2	7	8 200
	КАБИНЕТ ЗАМЕСТИТЕЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ				
26.	Стол руководителя	шт	1	7	51 200
27.	Стол для заседаний	шт	1	7	45 600
28.	Тумба выкатная	шт	1	7	13 350
29.	Тумба под оргтехнику	шт	1	7	21 200
30.	Шкаф платяной	шт	1	7	33 500
31.	Шкаф для документов	шт	3	7	45 700
32.	Сейф	шт	1	25	19 200
33.	Кресло руководителя (кожа)	шт	1	7	28 600
34.	Кресло для посетителей (кожа, ткань)	шт	6	7	16 200
35.	Жалюзи вертикальные	шт	3	7	8 700
	ПРИЕМНАЯ ЗАМЕСТИТЕЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ				
36.	Стол письменный	шт	1	7	26 100
37.	Тумба выкатная	шт	1	7	13 500
38.	Шкаф платяной	шт	1	7	32 160
39.	Шкаф для документов	шт	3	7	32 880
40.	Вешалка напольная для одежды	шт	1	7	7 000
41.	Кресло рабочее (кожзам, ткань)	шт	1	7	8 500
42.	Кресло для посетителей (кожзам, ткань)	шт	2	7	8 200
43.	Стул для посетителей (кожзам, ткань)	шт	5	7	1 800
44.	Жалюзи вертикальные	шт	2	7	8 200
	КАБИНЕТ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА				
45.	Стол письменный	шт	1	7	34 400
46.	Тумба под оргтехнику	шт	1	7	21 200
47.	Тумба выкатная	шт	1	7	13 500
48.	Шкаф для документов	шт	3	7	32 160
49.	Шкаф платяной	шт	1	7	32 880
50.	Кресло руководителя (ткань, кожа)	шт	1	7	17 800
51.	Кресло для посетителей (кожзам, ткань)	шт	3	7	8 500
52.	Стул для посетителей (кожзам, ткань)	шт	2	7	1 800
53.	Уничтожитель бумаг	шт	1	5	5 200
54.	Жалюзи вертикальные	шт	1	7	8 200
55.	Сейф	шт	1	25	19 200
	КАБИНЕТЫ СОТРУДНИКОВ				
56.	Стол письменный	шт	40	7	13 200
57.	Тумба выкатная	шт	40	7	8 280
58.	Кресло рабочее (кожзам, ткань)	шт	40	7	8 200
59.	Стул для посетителей (кожзам, ткань)	шт	40	7	1 800

60.	Шкаф платяной	шт	14	7	31 100
61.	Шкаф для документов	шт	14	7	32 040
62.	Жалюзи вертикальные	шт	48	7	8 200
	ХОЛЛ ПЕРВОГО ЭТАЖА				
63.	Стол для посетителей	шт	1	7	9 500
64.	Стул для посетителей (кожзам, ткань)	шт	2	7	1 800
65.	Жалюзи горизонтальные	шт	1	7	12 600
66.	СЕРВЕРНАЯ				
67.	Стол письменный	шт	1	7	9 500
68.	Кресло рабочее (кожзам, ткань)	шт	1	7	8 200
69.	КОНФЕРЕНЦ ЗАЛ				
70.	Стол заседаний	шт	1	7	168 000
71.	Стол переговоров	шт	1	7	63 000
72.	Кресло руководителя	шт	18	7	24 000
73.	Кресло рабочее (кожзам, ткань)	шт	6	7	8 200
	АРХИВ				
74.	Стеллаж	шт	10	25	7 800
75.	Стол	шт	2	7	6 500
76.	Стул (кожзам, ткань)	шт	4	7	1 800
77.	Диван (кожзам, ткань)	шт	2	7	18 000
78.	Стол письменный	шт	1	7	6 800
79.	Кресло рабочее (кожзам, ткань)	шт	5	7	8 200
80.	Жалюзи	шт	1	7	8 200
81.	Шкаф платяной	шт	2	7	12 200
82.	Диван (кожзам, ткань)	шт	2	7	18 000
	ОХРАНА				
83.	Стол	шт	2	7	6 800
84.	Тумба выкатная	шт	1	7	7 900
85.	Шкаф платяной	шт	1	7	12 200
86.	Кресло рабочее (кожзам, ткань)	шт	2	7	8 200

Приложение 3
к изменениям, которые вносятся в приказ министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края от 27 марта 2017 г. № 66-о/д «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему государственных казенных учреждений Ставропольского края на 2018 год»

«Приложение 6
к нормативным затратам на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему казенных учреждений Ставропольского края

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций государственного казенного учреждения Ставропольского края «Краевой центр информационных технологий», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Норма	Сроки экспл. в годах	Цена приобретения за штуку, не более (руб.)
	РУКОВОДИТЕЛЬ				
1	Стол руководителя	шт.	2	7	36 000
2	Брифинг приставка	шт.	2	7	20 000
3	Стол для заседаний	шт.	1	7	71 500
4	Стол журнальный	шт.	2	7	20 000
5	Тумба мобильная	шт.	4	7	15 300
6	Кресло руководителя (кожа)	шт.	2	7	25 000
7	Кресло приставное	шт.	4	7	5 600
8	Стул для посетителей (кожзам, ткань)	шт.	12	7	1 800
9	Гардероб	шт.	4	7	28 000
10	Шкаф для документов	шт.	3	7	28 000
11	Шкаф для одежды	шт.	1	7	28 000
12	Часы	шт.	1	7	1 500
13	Сейф	шт.	1	25	19 200
14	Жалюзи	шт.	3	7	9 900
15	Тумба с замком	шт.	1	7	18 000
16	Диван угловой	шт.	1	7	32 000
	ЗАМЕСТИТЕЛИ РУКОВОДИТЕЛЯ				
17	Стол руководителя	шт.	1	7	13 200
18	Брифинг приставка	шт.	3	7	20 000
19	Кресло руководителя (кожа)	шт.	2	7	17 800
20	Шкаф для одежды	шт.	3	7	28 000
21	Шкаф для документов	шт.	3	7	28 000

22	Доска магнитно-маркерная	шт.	1	5	15 000
23	Уничтожитель для документов	шт.	6	5	5 200
24	Лампа настольная	шт.	1	5	5 000
25	Стул для посетителей (кожзам, ткань)	шт.	6	7	1 800
26	Диван двухместный	шт.	2	7	11 000
27	Диван трехместный	шт.	1	7	12 000
28	Часы	шт.	1	7	1 500
29	Жалюзи вертикальные	шт.	5	7	9 900
30	Сейф	шт.	1	25	19 200
31	Тумба мобильная	шт.	5	7	15 300
32	Стол офисный	шт.	2	7	13 200
КАБИНЕТЫ СОТРУДНИКОВ					
33	Стол письменный/офисный	шт.	61	7	13 200
34	Тумба под оргтехнику	шт.	3	7	8 200
35	Стол переговоров	шт.	2	7	34 200
36	Стол угловой	шт.	1	7	12 000
37	Стол компьютерный	шт.	18	7	10 000
38	Тумба выкатная(подкатная)	шт.	50	7	8 200
39	Тумба	шт.	5	7	6 500
40	Шкаф для документов	шт.	15	7	23 000
41	Шкаф офисный	шт.	6	7	9 000
42	Шкаф для одежды односекционный	шт.	14	7	5 000
43	Шкаф для одежды	шт.	12	7	23 000
44	Светильник настольный	шт.	20	5	1 000
45	Полка-стеллаж	шт.	1	7	17 000
46	Стеллаж для документов	шт.	6	7	11 200
47	Кресло рабочее (кожзам, ткань)	шт.	50	7	8 500
48	Кресло оператора	шт.	8	7	8 500
49	Кресло руководителя (ткань, кожа)	шт.	9	7	17 800
50	Шкаф архивный	шт.	5	7	12 000
51	Шкаф навесной	шт.	3	7	4 000
52	Нижний кухонный элемент	шт.	1	7	14 500
53	Стул для посетителей (кожзам, ткань)	шт.	35	7	1 800
54	Лавка (банкетка)	шт.	4	7	3 000
55	Стул обеденный	шт.	8	7	2 900
56	Стол обеденный	шт.	1	7	8 000
57	Ресепшн	шт.	1	7	40 000
58	Зеркало настенное	шт.	11	7	3 200
59	Ключница	шт.	1	7	1 000
60	Жалюзи	шт.	33	7	8 200

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций государственного казенного учреждения «Ставропольский краевой центр энергосбережения» применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Норма	Сроки экспл. в годах	Цена приобретения за штуку, не более (руб.)
	РУКОВОДИТЕЛЬ				
1	Стол руководителя	шт.	1	7	34 400
2	Брифинг приставка	шт.	1	7	20 000

3	Стол для заседаний	шт.	1	7	71 500
4	Стол журнальный	шт.	1	7	20 000
5	Тумба выкатная	шт.	2	7	15 300
6	Кресло руководителя (кожа)	шт.	1	7	25 000
7	Кресло для сотрудников	шт.	8	7	10 000
8	Тумба под оргтехнику	шт.	1	7	15 000
9	Тумба офисная	шт.	2	7	15 000
10	Шкаф платяной	шт.	1	7	28 000
11	Шкаф для документов	шт.	2	7	28 000
12	Сейф	шт.	1	25	19 200
13	Уничтожитель бумаг	шт.	1	5	5 200
14	Часы	шт.	1	7	1 500
15	Жалюзи	шт.	2	7	9 900
КАБИНЕТ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА					
16	Стол письменный	шт.	1	7	13 200
17	Тумба под оргтехнику	шт.	1	7	15 000
18	Тумба выкатная	шт.	1	7	15 300
19	Шкаф для документов	шт.	1	7	28 000
20	Шкаф платяной	шт.	1	7	28 000
21	Кресло руководителя (ткань, кожа)	шт.	1	7	17 800
22	Стул для посетителей (кожзам, ткань)	шт.	4	7	1 800
23	Сейф	шт.	1	25	13 000
КАБИНЕТЫ СОТРУДНИКОВ					
24	Стол письменный	шт.	8	7	13 200
25	Тумба выкатная	шт.	8	7	8 200
26	Кресло рабочее (кожзам, ткань)	шт.	8	7	8 500
27	Стул для посетителей (кожзам, ткань)	шт.	4	7	1 800
28	Шкаф платяной	шт.	4	7	23 000
29	Шкаф для документов	шт.	4	7	23 000
30	Жалюзи	шт.	4	7	8 200
31	Уничтожитель бумаг	шт.	1	5	5 200
32	Тумба под оргтехнику	шт.	8	7	8 200
33	Зеркало настенное	шт.	2	5	20 000

Приложение 4

к изменениям, которые вносятся в приказ министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края от 27 марта 2017 г. № 66-о/д «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему государственных казенных учреждений Ставропольского края на 2018 год»

«Приложение 7

к нормативным затратам на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему казенных учреждений Ставропольского края

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств бытовой техники, специальных средств и инструментов

	Название	Ед. изм	Количество	Срок использования	Цена,руб.
1	Холодильник	шт	8	7	21 000
2	Микроволновая печь	шт.	10	7	6 900
3	Чайник	шт.	15	5	2 900
4	Калькулятор	шт.	35	5	1 100
5	Ламинатор	шт.	1	7	12 000
6	Резак для бумаги	шт.	2	7	10 000
7	Переплетное устройство (для термообложек)	шт.	1	5	21 000
8	Переплетная машина	шт.	1	5	19 100
9	Телевизор	шт.	9	5	37 000
10	Замки для дверей	шт.	15	-	1 100

11	Флаг Российской Федерации	шт.	1	5	7 500
12	Флаг Ставропольского края	шт.	1	5	7 500
13	Портрет Президента Российской Федерации	шт.	1	5	2 500
14	Портрет Губернатора Ставропольского края	шт.	1	5	2 500
15	Штамп	шт.	30	5	1 700
16	Печать гербовая	шт.	1	5	5 000
17	Датеры	шт.	1	5	1 400
18	Кондиционер	шт.	10	5	25 000
19	Урна для мусора	шт.	35	3	500
20	Пылесос	шт.	2	5	20 000
21	Кулер для воды	шт.	6	5	10 000
22	Кофемашина	шт.	1	5	37 350
23	Радио телефон	шт.	10	5	2 690
24	Светильник настольный	шт.	40	5	1 200
25	Ершик для туалета	шт.	7	-	675
26	Диспенсер для туалетной бумаги	шт.	7	-	2 200
	ИНСТРУМЕНТЫ				
27	Дрель электрическая	шт.	1	5	3 700
28	Лопата	шт.	4	3	230
29	Ледоруб	шт.	1	5	340

30	Лом	шт.	1	5	600
31	Метла	шт.	2	2	250
32	Молоток	шт.	2	2	310
33	Стремянка	шт.	1	5	2 100
34	Отвертка	шт.	4	2	310
35	Перчатки х/б	шт.	40	-	33
36	Шуруповерт	шт.	1	3	3 400

Приложение 5

к изменениям, которые вносятся в приказ министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края от 27 марта 2017 г. № 66-о/д «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему государственных казенных учреждений Ставропольского края на 2018 год»

«Приложение 8

к нормативным затратам на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему казенных учреждений Ставропольского края»

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций государственного казенного учреждения Ставропольского края «Краевой центр информационных технологий», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Норма	Сроки экспл. в годах	Цена приобретения за штуку, не более (руб.)
	БЫТОВАЯ ТЕХНИКА				
1.	Холодильник	шт.	5	7	21 000
2.	Микроволновая печь	шт.	4	7	8 500
3.	Чайник	шт.	5	5	2 900
4.	Телефонный аппарат в приемную руководителя	шт.	1	5	13 650
5.	Калькулятор	шт.	22	5	1 100
6.	Телефонный аппарат	шт.	65*	7	5 000
7.	Резак для бумаги	шт.	1	7	10 000
8.	Переплетное устройство (для термообложек)	шт.	1	5	21 000
9.	Переплетная машина (для спиралей)	шт.	1	5	19 100
10.	Уничтожитель бумаги (Шредер) на 300 листов, 4-5 уровень секретности.	Шт.	1	10	60100
11.	Телевизор	шт.	1	5	37 000

12.	Кронштейн для телевизора	шт.	2	5	2 500
13.	Сушилка для рук	шт.	4	7	11 000
14.	Унитаз	шт.	7	-	5 800
15.	Писсуар	шт.	4	-	5 000
16.	Раковина	шт.	5	-	6 800
17.	Смеситель	шт.	6	-	7 500
18.	Замки для дверей	шт.	15	-	1 100
19.	Флаг Российской Федерации	шт.	1	5	7 500
20.	Флаг Ставропольского края	шт.	1	5	7 500
21.	Флаг города Ставрополя	шт.	1	5	7 500
22.	Кондиционер	шт.	30	5	25 000
23.	Электроконвектор (конвектор)	шт.	1	5	4 350
24.	Держатели для полотенца	шт.	4	5	2 500
25.	Урна для мусора	шт.	35	3	500
26.	Пылесос	шт.	2	5	35 000
27.	Кулер	шт.	6	5	10 000
28.	Ведро УЛЬТРА СПИД с отжимом	шт.	8	5	6 200
29.	Ведро пластиковое	шт.	10	3	800
30.	Раздатчик гор. и хол. воды	шт.	1	5	12 000
31.	Душевая кабина	шт.	1	7	59 800
32.	Ершик для туалета	шт.	7	-	1 500
33.	Держатели для туалетной бумаги	шт.	7	-	800
34.	Автомобильная охранная система	шт.	4	7	27 000
35.	Видеорегистратор автомобильный	шт.	4	7	5 300
36.	Блокиратор коробки переключения передач	шт.	4	7	11 400
	ИНСТРУМЕНТЫ				
37.	Газонокосилка	шт.	1	5	9 800
38.	Грабли	шт.	4	3	800
39.	Дрель эл.	шт.	1	5	9 500
40.	Лопата	шт.	4	3	2 100
41.	Канистра 20 л	шт.	1	3	1 400
42.	Кусачки	шт.	1	3	700
43.	Ледоруб	шт.	1	5	800
44.	Лом	шт.	1	5	800
45.	Метла	шт.	4	2	1 900
46.	Молоток	шт.	2	2	320
47.	Пасатижи	шт.	1	5	800
48.	Пила	шт.	1	5	800

49.	Сверло по металлу	наб.	1	2	500
50.	Сверло по бетону	наб.	1	2	600
51.	Стремянка	шт.	1	5	2 600
52.	Нож	шт.	2	2	220
53.	Ножницы по металлу	шт.	1	3	600
54.	Отвертка	шт.	4	2	500
55.	Перчатки х/б	шт.	40		25
56.	Пистолет скелетный	шт.	1	2	200
57.	Шпатель	шт.	2	2	50
58.	Шуруповерт	шт.	1	3	5 000
59.	Стамеска	шт.	4	2	500
60.	Штангенциркуль	шт.	4	2	1000
61.	Рулетка	шт.	2	2	350

* не более 1 единицы в расчете на одного работника за исключением работников отдела информационных систем

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций государственного казенного учреждения «Ставропольский краевой центр энергосбережения», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Норма	Сроки экспл. в годах	Цена приобретения за штуку, не более (руб.)
	БЫТОВАЯ ТЕХНИКА				
1.	Холодильник	шт.	2	7	21 000
2.	Микроволновая печь	шт.	4	7	8 500
3.	Чайник	шт.	5	5	2 900
4.	Видеореги­стратор автомобильный	шт.	9	7	5 300
5.	Блокиратор коробки переключения передач	шт.	9	7	11 400
6.	Автомобильная охранная система	шт.	9	7	27 000
7.	Калькулятор	шт.	10	5	1 100
8.	Ламинатор	шт.	1	7	12 000
9.	Резак для бумаги	шт.	1	7	10 000
10.	Кофеварка	шт.	1	5	18 000
11.	Телевизор	шт.	1	5	37 000
12.	Урна для мусора	шт.	10	3	500
13.	Кулер	шт.	2	5	10 000

Приложение 6

к изменениям, которые вносятся в приказ министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края от 27 марта 2017 г. № 66-о/д «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему государственных казенных учреждений Ставропольского края на 2018 год»

«Приложение 9

к нормативным затратам на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему казенных учреждений Ставропольского края

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских товаров*

№ п/п	Наименование	Ед. измер.	Количество	Периодичность выдачи	Цена приобретения (руб. за ед.)
1.	Антистеплер	шт	1	1 раз в год	42
2.	Блок для заметок с клеевым краем	шт	2	1 раз в полугодие	148
3.	Блок для заметок не проклеенный	шт	2	1 раз в год	89
4.	Дырокол	шт	1	1 раз в 3 года	328
5.	Набор зажимов для бумаг 25мм	уп	2	1 раз в год	89
6.	Набор зажимов для бумаг 32мм	уп	2	1 раз в год	119
7.	Набор зажимов для бумаг 41мм	уп	2	1 раз в год	148
8.	Закладка с клеевым краем	шт	4	1 раз в год	168
9.	Карандаш чернографитный	шт	4	1 раз в год	18
10.	Клей ПВА	шт	2	1 раз в год	27
11.	Клей карандаш	шт	1	1 раз в год	90
12.	Корректирующая жидкость	шт	2	1 раз в год	28
13.	Ластик	шт	2	1 раз в год	21
14.	Линейка	шт	1	1 раз в год	19
15.	Маркеры текстовыделители	шт	2	1 раз в год	35
16.	Набор текстомаркеров 4 цвета	шт	2	1 раз в год	164
17.	Нож канцелярский	шт	1	1 раз в 3 года	27
18.	Ножницы канцелярские	шт	1	1 раз в год	110

19.	Ежедневник	шт	1	1 раз в год	700
20.	Папка конверт с кнопкой	шт	8	1 раз в год	18
21.	Папка вкладыш	уп	2	1 раз в год	169
22.	Папка угол из полипропилена	шт	10	1 раз в год	11
23.	Папка регистратор (ширина корешка 50 мм, 70 мм)	шт	10	1 раз в год	169
24.	Ручка шариковая	шт	4	1 раз в год	35
25.	Ручка гелевая (черная)	шт	1	1 раз в год	29
26.	Папка «Дело» скоросшиватель картонный	шт	20	1 раз в год	12
27.	Скрепки металлические от 22мм до 28 мм	уп	4	1 раз в год	25
28.	Скрепки 50мм	уп	2	1 раз в 2 года	106
29.	Точилка с контейнером	шт	1	1 раз в год	70
30.	Скобы №24/6	шт	4	1 раз в год	27
31.	Скобы №10	шт	1	1 раз в год	19
32.	Степлер №24/6	шт	1	1 раз в год	167
33.	Скотч широкий	шт	1	1 раз в год	35
34.	Скотч узкий	шт	1	1 раз в год	21
35.	Бумага (А4)	шт	60	1 раз в год	280
36.	Папка-файл	шт	100	1 раз в год	10
37.	Батарейка аккумуляторная	шт	6	1 раз в год	100
38.	Календарь настольный перекидной	шт	1	1 раз в год	57
39.	Подставка-органайзер для канцелярских принадлежностей	шт	1	1 раз в 5 лет	570

*В расчете на одного сотрудника министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края

Канцелярские товары, используемые для общих целей

40.	Папка скоросшиватель с прозрачным верхом	шт	200	1 раз в год	28
41.	Диск DVD	шт	10	1 раз в год	60
42.	Конверты немаркированные	шт	1000	1 раз в год (канцелярия)	5
43.	Открытки поздравительные	шт	1000	1 раз в год (канцелярия)	30
44.	Обложка пластиковая формата А4 1мм, 1,5мм, 3мм	шт	150	1 раз в год	119
45.	Обложка пластиковая формата А4 5мм, 7мм, 9мм	шт	150	1 раз в год	119

46.	Обложка пластиковая формата А4 12мм,15мм,18мм	шт	150	1 раз в год	144
47.	Обложка пластиковая формата А4 24мм,30мм,36мм	шт	150	1 раз в год	170
48.	Журнал корреспонденции	шт	10	1 раз в год	100
49.	Краска штемпельная	шт	5	1 раз в год	110
50.	Нитки для прошива документов	шт	5	1 раз в год	130
51.	Фотобумага	шт	2	1 раз в год	200
52.	Ролик для факса	шт	30	1 раз в год	120
53.	Папка с логотипом	шт	1000	1 раз в год	330
54.	Ручка шариковая автоматическая с логотипом	шт	500	1 раз в год	15
55.	Блокнот с логотипом	шт	500	1 раз в год	50
56.	Фоторамка (А4)	шт	500	1 раз в год	187
57.	Нагрудный знак (медаль) с футляром (по отраслям)	шт	150	1 раз в год	1 100
58.	Удостоверение для нагрудного знака (медали)	шт	150	1 раз в год	25
59.	Поздравительный адрес	шт	2	1 раз в год	6 000
61.	Бумага (А3)	шт	2	1 раз в год	480
62.	Табличка информационная	шт	100	По мере необходимости	177
63.	Губка-стиратель для магнитной доски	шт	1	1 раз в год	127
64.	Маркер для доски	шт	1	1 раз в 2 года	69
65.	Бланки писем министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края	шт	12 000	1 раз в год	6
66.	Грамота	шт	500	1 раз в год (отдел кадров)	100
67.	Благодарственное письмо	шт	300	1 раз в год (отдел кадров)	50
68.	Бутилированная вода питьевая, 19л	бут	400	на год	160

Приложение 7
к изменениям, которые вносятся в приказ министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края от 27 марта 2017 г. № 66-о/д «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему государственных казенных учреждений Ставропольского края на 2018 год»
«Приложение 10
к нормативным затратам на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему казенных учреждений Ставропольского края

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций государственного казенного учреждения Ставропольского края «Краевой центр информационных технологий», государственного казенного учреждения «Ставропольский краевой центр энергосбережения», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских товаров

№ п/п	Наименование	Ед. измер.	Количество	Периодичность выдачи	Цена приобретения (руб. за ед.)
1	Антистеплер	шт.	1	1 раз в год	42
2	Блок для заметок с клеевым краем	шт.	2	1 раз в квартал	148
3	Блок для заметок не проклеенный	шт.	2	1 раз в год	89
4	Дырокол	шт.	1	1 раз в 3 года	328
5	Набор зажимов для бумаг 25мм	упаковка	2	1 раз в год	89
6	Набор зажимов для бумаг 32мм	упаковка	2	1 раз в год	119
7	Набор зажимов для бумаг 41мм	упаковка	2	1 раз в год	148
8	Закладка с клеевым краем	шт.	4	1 раз в год	168
9	Карандаш чернографитный	шт.	4	1 раз в год	25
10	Клей ПВА	шт.	2	1 раз в год	27
11	Клей карандаш	шт.	1	1 раз в год	90
12	Корректирующая жидкость	шт.	2	1 раз в год	28

13	Ластик	шт.	2	1 раз в год	21
14	Линейка	шт.	1	1 раз в год	35
15	Маркеры текстовы-делители	шт.	2	1 раз в год	42
16	Набор текстомаркеров 4 цвета	шт.	2	1 раз в год	164
17	Нож канцелярский	шт.	1	1 раз в 3 года	27
18	Ножницы канцелярские	шт.	1	1 раз в год	110
19	Папка 40 файлов	шт.	1	1 раз в год	100
20	Папка конверт с кнопкой	шт.	8	1 раз в год	18
21	Папка вкладыш	упаковка	2	1 раз в год	169
22	Папка угол из полипропилена	шт.	10	1 раз в год	11
23	Папка регистратор (ширина корешка 50 мм, 80 мм)	шт.	10	1 раз в год	169
24	Ручка шариковая	шт.	4	1 раз в год	35
25	Ручка гелевая	шт.	3	1 раз в год	29
26	Папка «Дело» скоросшиватель картонный, пластиковый	шт.	20	1 раз в год	12
27	Накопитель вертикальный	шт.	1	1 раз в год	270
28	Скрепки металлические от 22мм до 28 мм	шт.	4	1 раз в год	40
29	Точилка с контейнером	шт.	1	1 раз в год	70
30	Скобы №24/6	шт.	1	1 раз в год	27
31	Скобы №10	шт.	3	1 раз в год	19
32	Скобы №23/6	Шт.	1	1 раз в год	90
33	Скобы №23/23	Шт	1	1 раз в год	90
34	Степлер №24/6	шт.	1	1 раз в год	350
35	Степлер №23/6, 23/23	шт	1	1 раз в 3 года	2500
36	Короб архивный	шт.	10	1 раз в год	150
37	Диски CD/DVD	шт	5	1 раз в год	50
38	Скотч широкий	шт.	1	1 раз в год	35
39	Скотч узкий	шт.	1	1 раз в год	21
40	Бумага (А4)	пач.	2	1 раз в месяц	280

41	Файл (папка перфорированная)	шт.	700	4 раза в год	190
Канцелярские товары, используемые для общих целей					
42	Конверты	шт.	100	1 раз в год	5
43	Открытки поздравительные	шт.	700	1 раз в год	30
Канцелярские товары, используемые для руководства					
44	Ежедневник	шт.	15	1 раз в год	500
45	Планинг	шт.	10	1 раз в год	800

Приложение 8

к изменениям, которые вносятся в приказ министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края от 27 марта 2017 г. № 66-о/д «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему государственных казенных учреждений Ставропольского края на 2018 год»

«Приложение 11

к нормативным затратам на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему казенных учреждений Ставропольского края

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование	Ед. измер.	Количество	Периодичность выдачи	Цена приобретения (руб. за ед.)
1.	Чистящее средство на основе хлора (1 л.)	шт	1	1 раз в месяц	35
2.	Губка для посуды	шт	1	1 раз в месяц	108
3.	Жидкое мыло (5 л)	шт	2	1 раз в месяц	325
4.	Пакеты для мусора 60 л. (20 шт)	уп	10	1 раз в месяц	120
5.	Чистящее средство для мытья раковин (400 г.)	шт	2	1 раз в месяц	75
6.	Перчатки резиновые	шт	10	1 раз в месяц	66
7.	Средство для чистки туалетов (1 л)	шт	2	1 раз в месяц	136
8.	Порошок стиральный (400 г)	шт	10	1 раз в год	70
9.	Салфетка из микрофибры	шт	10	1 раз в месяц	100
10.	Средство для мытья окон (400 мл)	шт	10	1 раз в квартал	130

11.	Универсальная туалетная бумага в мини рулонах	шт	16	1 раз в месяц	129
12.	Туалетная бумага мягкая, 2- слойная	шт	10	1 раз в месяц	154
13.	Полотенца бумажные	шт	6	1 раз в год	283
14.	Средство для мытья полов (1 л.)	шт	2	1 раз в месяц	300
15.	Освежитель воздуха для туалета (350 мл)	шт	2	1 раз в месяц	100
16.	Жидкость для чистки труб (1 л.)	шт	1	1 раз в год	150
17.	Щетка для пола	шт	1	1 раз в год	420
18.	Совок	шт	1	1 раз в год	350
19.	Ведро п/эт.	шт	1	1 раз в год	150
20.	Тряпка для мытья полов	шт	1	1 раз в месяц	100
21.	Швабра для пола	шт	2	1 раз в год	200
22.	Туалетное мыло 75 гр.	шт	1	1 раз в месяц	25
23.	Лампа светодиодная	шт	40	1 раз в год	300
24.	Лампа энергосберегающая	шт	15	1 раз в год	270

Приложение 9

к изменениям, которые вносятся в приказ министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края от 27 марта 2017 г. № 66-о/д «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему государственных казенных учреждений Ставропольского края на 2018 год»

«Приложение 14

к нормативным затратам на обеспечение функций министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края и подведомственных ему казенных учреждений Ставропольского края

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций государственного казенного учреждения Ставропольского края «Краевой центр информационных технологий», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество на одного работника	Срок эксплуатации в годах	Устанавливаемая норма	Цена приобретения за 1 штуку (руб.)
1.	Противогазы гражданские фильтрующие (типа ГП-7 и его модификации)	шт.	1 (дополнительно 5% для подгонки и замены неисправных противогазов)	25	63	2 737
2.	Дополнительные патроны к противогазам гражданским (ДПГ-3)	шт.	40% от расчетной численности	25	25	800
3.	Респираторы (Р-2, Р-2У)	шт.	1		63	300

4.	Комплекты индивидуальные медицинские гражданско-защиты (КИМГЗ)	шт.	1	3	63	850
5.	Индивидуальные перевязочные пакеты (ИПП-1)	шт.	1	5	63	70
6.	Индивидуальные противохимические пакеты (ИПП-11)	шт.	1	5	63	120
7.	Огнетушитель порошковый ОП-4 (3) АВСЕ	шт.	-	10	7	550
8.	Огнетушитель углекислотный ОУ-3	шт.	-	5	1	1 450
9.	Подставка под огнетушитель П-15	шт.	-	10	8	400

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций государственного казенного учреждения «Ставропольский краевой центр энергосбережения», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество на одного работника	Срок эксплуатации в годах	Устанавливаемая норма	Цена приобретения за 1 штуку (руб.)
1.	Противогазы гражданские фильтрующие (типа ГП-7 и его модификации)	шт.	1 (дополнительно 5% для подгонки и замены неисправных противогазов)	25	16	2 737

2.	Дополнительные патроны к противогазам гражданским (ДПГ-3)	шт.	40% от расчетной численности	25	8	800
3.	Респираторы (Р-2, Р-2У)	шт.	1	-	16	300
4.	Комплекты индивидуальные медицинские гражданской защиты (КИМГЗ)	шт.	1	5	16	850
5.	Индивидуальные перевязочные пакеты (ИПП-1)	шт.	1	5	16	70
6.	Индивидуальные противохимические пакеты (ИПП-11)	шт.	1	5	16	120
