



Министерство сельского хозяйства Ставропольского края

П Р И К А З

« 07 » июня 2019 г.

г. Ставрополь

№ 196-од

О внесении изменений в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Учет субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае», утвержденный приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 12 апреля 2012 г. № 116

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Учет субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае», утвержденный приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 12 апреля 2012 г. № 116 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Учет субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае» (с изменениями, внесенными приказами министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 27 июля 2015 г. № 278, от 24 августа 2015 г. № 318, от 02 июня 2016 г. № 235, от 06 марта 2017 г. № 70, от 06 августа 2018 г. № 255, от 27 августа 2018 г. № 282 и от 16 января 2019 г. № 09).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра сельского хозяйства Ставропольского края Измалкова С.А.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства
Ставропольского края



В.Н.Ситников



УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от «07» июня 2019 г. № 196-од

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Учет субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае»

1. Абзац первый пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Учет субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае» (далее соответственно – министерство, государственная услуга, субъект государственной поддержки края, Административный регламент) устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий министерства, порядок взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами, органами исполнительной власти Ставропольского края и физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, указанными в пункте 2 настоящего Административного регламента, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, учреждениями и организациями в процессе предоставления государственной услуги.»

2. Абзац первый пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2. Заявителями, заинтересованными в предоставлении государственной услуги, являются сельскохозяйственные товаропроизводители, признанные таковыми Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства» (далее – Федеральный закон), а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Ставропольского края (далее – заявители).»

3. Абзац второй пункта 4 изложить в следующей редакции:

«в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства (www.mshsk.ru), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru), государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (www.26gosuslugi.ru) и в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» (далее – Региональный реестр);».

4. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом приема, регистрации, рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, необходимости обращения в иные организации, участвующие в предоставлении государственной услуги (формирования и направления межведомственного запроса), выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, не может превышать:

15 рабочих дней со дня регистрации в министерстве документов, предусмотренных подпунктами «1» и «2» пункта 23 настоящего Административного регламента;

10 рабочих дней со дня регистрации в министерстве документов, предусмотренных подпунктом «3» пункта 23 настоящего Административного регламента.

Для ежегодного подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 4 Порядка ведения учета субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 36-п (далее – Порядок ведения учета), представляются документы до 15 марта текущего года.».

5. Подраздел «Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предоставление государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования» раздела II «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие предоставление государственной услуги

22. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерст-

ва (www.mshsk.ru), в государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (www.26gosuslugi.ru) и в Региональном реестре.

Министерство, обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на официальном сайте министерства (www.mshsk.ru), в государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (www.26gosuslugi.ru), а также в соответствующем разделе Регионального реестра.».

6. В пункте 23:

6.1. В подпункте «1»:

6.1.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«1) заявление о включении в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае по форме, утверждаемой министерством (далее – заявление о включении в реестр);»;

6.1.2. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей (форма № 1-ИП) за календарный год, предшествующий календарному году подачи заявления о включении в реестр, по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (представляется индивидуальными предпринимателями);».

6.2. В подпункте «4»:

6.2.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей (форма № 1-ИП) за календарный год по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (представляется индивидуальными предпринимателями);»;

6.2.2. Абзац седьмой признать утратившим силу.

7. Абзац пятый пункта 24 изложить в следующей редакции:

Формы отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей, форму информации о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей (форма № 1-ИП), форму информации о производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств – индивидуальных предпринимателей (форма № 1-КФХ), форму информации о деятельности личного подсобного хозяйства заявитель может получить:».

8. Пункт 27 дополнить абзацем следующего содержания:

«выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о зарегистрированных правах заявителя на используемый (используемые) для выращивания сельскохозяйственной продукции и (или) выпаса сельскохозяйственных животных земельный участок (земельные участки) из земель сельскохозяйственного назначения на территории Ставропольского края (за исключением заявителей – сельскохозяйственных потребительских кооперативов, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также организаций, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, основным видом деятельности которых в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности является выращивание овощей защищенного грунта, разведение свиней или сельскохозяйственной птицы, рыболовство, рыбоводство, пчеловодство, выращивание грибов и трюфелей, разведение кроликов и прочих пушных зверей на фермах), выданную на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о включении в реестр.»

9. Пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Орган, предоставляющий государственную услугу, не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, и регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при отказе в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных после отказа в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после отказа в предоставлении государственной услуги.».

10. В пункте 33:

10.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«наличие в документах, представленных заявителем в соответствии с пунктом 23 настоящего Административного регламента, недостоверных и (или) ложных сведений;».

10.2. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«представление заявителем документов, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, не в полном объеме или несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 25 настоящего Административного регламента;».

10.3. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«непредставление заявителем документов, предусмотренных подпунктом «4» пункта 23 настоящего Административного регламента в срок, указанный в абзаце четвертом пункта 20 настоящего Административного регламента;».

10.4. Абзац девятый признать утратившим силу.

11. В пункте 38 слова «отделе малых форм, кабинет 906» заменить словами «отделе по обороту земель, кабинет 201».

12. В пункте 39 слова «отдел по обороту земель, кабинет 201» заменить словами «общий отдел, кабинет 211».

13. Наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов раздела II «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставле-

нии государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

14. Абзац четвертый пункта 47 изложить в следующей редакции:

«Обращение за получением государственной услуги может осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

15. В пункте 48:

15.1. Подпункт «2» пункта 48 изложить в следующей редакции:

«2) прием и регистрация документов;».

15.2. Дополнить подпунктом «8» следующего содержания:

«8) порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.».

16. Пункт 52 изложить в следующей редакции:

«52. Должностное лицо отдела по обороту земель, ответственное за прием документов:

регистрирует заявление о включении в реестр или заявление о внесении изменений в реестр либо заявление об исключении из реестра в день его поступления в министерство (поступившее, в том числе в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края») в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявлений о включении в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае, заявлений о внесении изменений в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае, заявлений об исключении из реестра субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае, листы которого должны быть пронумерованы,

прошнурованы и скреплены печатью министерства (далее – журнал регистрации);

готовит в двух экземплярах письменное уведомление о приеме документов по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту, один экземпляр прикладывает к документам, а второй экземпляр вручает заявителю непосредственно при регистрации заявления или направляет заявителю путем почтового отправления.».

17. Дополнить пунктами 52¹ и 52² следующего содержания:

«52¹. Должностное лицо сектора сельскохозяйственного учета и отчетности, ответственное за рассмотрение документов:

регистрирует заявление о соответствии требованиям, за исключением заявления заявителя – гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, в день его поступления в министерство (поступившее, в том числе в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края») в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации;

готовит в двух экземплярах письменное уведомление о приеме документов по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту, один экземпляр прикладывает к документам, а второй экземпляр вручает заявителю непосредственно при регистрации заявления или направляет заявителю путем почтового отправления.

52². Должностное лицо отдела растениеводства, ответственное за рассмотрение документов:

регистрирует заявление о соответствии требованиям заявителя – гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, в день его поступления в министерство (поступившее, в том числе в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края») в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации;

готовит в двух экземплярах письменное уведомление о приеме документов по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту, один экземпляр прикладывает к документам, а второй экземпляр вручает заявителю непосредственно при регистрации заявления или направляет заявителю путем почтового отправления.».

18. В абзаце втором пункта 54 слова «уведомления о принятии заявления к рассмотрению» заменить словами «уведомления о приеме документов».

19. В пункте 55 слова «уведомления о принятии заявления к рассмотрению» заменить словами «уведомления о приеме документов».

20. Абзац четвертый пункта 57 изложить в следующей редакции:

«органы местного самоуправления поселений или городских округов Ставропольского края – в целях получения сведений, содержащихся в хозяйственных книгах об учете заявителя в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, о номере лицевого счета личного подсобного хозяйства, адресе, правах на земельный участок, документе, подтверждающем право на земельный участок, кадастровом номере, категории и размере земельного участка.».

21. Подпункт «1» пункта 63 дополнить абзацами следующего содержания:

«документы представлены в полном или не в полном объеме; соответствуют или не соответствуют документы требованиям, предусмотренным пунктом 25 настоящего Административного регламента.».

22. Подпункт «1» пункта 64 дополнить абзацем следующего содержания:

«документы представлены в полном или не в полном объеме;».

23. Подпункт «1» пункта 65 изложить в следующей редакции:

«1) рассматривает документы и устанавливает на основании информации о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей (форма № 1-ИП) за календарный год, предшествующий календарному году подачи заявления о включении в реестр, по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, или на основании копий сведений об итогах сева под урожай по форме федерального статистического наблюдения № 1-фермер на текущую отчетную дату или сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер на текущую отчетную дату либо сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер на текущую отчетную дату или сведений об улове рыбы, добыче других водных биоресурсов и производстве рыбной продукции по форме федерального статистического наблюдения № 1-п (рыба) на текущую отчетную дату:

документы представлены в полном или не в полном объеме;

осуществляет или не осуществляет заявитель деятельность на территории Ставропольского края;

представленные документы содержат или не содержат недостоверные и (или) ложные сведения;».

24. Подпункт «1» пункта 66 изложить в следующей редакции:

«1) рассматривает документы и устанавливает на основании отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей за календарный год, предшествующий календарному году подачи заявления о включении в реестр, по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, или на основании информации о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей (форма № 1-ИП) за календарный год, предшествующий календарному году подачи заявления о включении в реестр, по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

документы представлены в полном или не в полном объеме;

представленные документы содержат или не содержат недостоверные и (или) ложные сведения;

является или не является заявитель - организация или индивидуальный предприниматель сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» с последующим проставлением в листке согласования в процентах доли дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, включая ее первичную и последующую (промышленную) переработку, в общем доходе за календарный год, предшествующий году подачи заявления о включении в реестр;».

25. Пункт 68 изложить в следующей редакции:

«68. Должностное лицо отдела по обороту земель, ответственное за ведение реестра, на основании приказа министерства о включении заявителя в реестр вносит сведения о заявителе в реестр на электронном носителе в соответствии с приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 08 февраля 2016 г. № 35 «О реализации Порядка ведения учета субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 36-п.».

26. Подпункт «2» пункта 72 изложить в следующей редакции:

«2) представляет реестр в электронной форме в отдел растениеводства и сектор сельскохозяйственного учета и отчетности.».

27. Подпункт «1» пункта 73 изложить в следующей редакции:

«1) рассматривает принятые документы, за исключением документов, представленных заявителями – гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, и в соответствии с имеющимися в министерстве информационными ресурсами устанавливает:

все документы принадлежат одному заявителю;

документы представлены в полном или не в полном объеме;
соответствуют или не соответствуют документы требованиям, предусмотренным пунктом 23 настоящего Административного регламента;
документы представлены или не представлены в срок, указанный в абзаце четвертом пункта 20 настоящего Административного регламента;
соответствует или не соответствует заявитель требованиям, установленным пунктом 4 Порядка ведения учета;».

28. Дополнить пунктом 73¹ следующего содержания:

«73¹. Должностное лицо отдела растениеводства, ответственное за рассмотрение документов:

1) рассматривает принятые документы заявителей – граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и в соответствии с имеющимися в министерстве информационными ресурсами устанавливает:

все документы принадлежат одному заявителю;

документы представлены в полном или не в полном объеме;

соответствуют или не соответствуют документы требованиям, предусмотренным пунктом 23 настоящего Административного регламента;

документы представлены или не представлены в срок, указанный в абзаце четвертом пункта 20 настоящего Административного регламента;

соответствует или не соответствует заявитель требованиям, установленным пунктом 4 Порядка ведения учета;

2) по результатам рассмотрения документов:

в случае установления оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 33 настоящего Административного регламента, готовит в двух экземплярах письменное уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту, подписывает его у должностного лица, предусмотренного в форме, один экземпляр прикладывает к документам, а второй экземпляр направляет заявителю;

в случае установления отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 33 настоящего Административного регламента:

принимает решение о соответствии или несоответствии заявителя требованиям, установленным пунктом 4 Порядка ведения учета;

составляет, визирует и подписывает у начальника отдела растениеводства перечень заявителей, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 4 Порядка ведения учета, и направляет его в отдел по обороту земель.

Максимальный срок выполнения административного действия по рассмотрению документов, подготовке уведомления и принятию решения составляет 10 рабочих дней.».

29. Пункт 78 изложить в следующей редакции:

«78. Должностное лицо отдела по обороту земель, ответственное за ведение реестра, на основании приказа министерства о внесении изменений в реестр вносит изменения в реестр на электронном носителе в соответствии с приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 08 февраля 2016 г. № 35 «О реализации Порядка ведения учета субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 36-п.».

30. Пункт 81 дополнить подпунктом «4» следующего содержания:

«4) прекращение гражданином ведения личного подсобного хозяйства.».

31. Дополнить пунктом 81² следующего содержания:

«81². Должностное лицо отдела растениеводства, ответственное за рассмотрение документов, при выполнении административных процедур, предусмотренных пунктом 73¹ настоящего Административного регламента, составляет, визирует и подписывает у начальника отдела растениеводства перечень включенных в реестр заявителей, не представивших документы, предусмотренные подпунктом «4» пункта 23 настоящего Административного регламента, в срок, указанный в абзаце шестом пункта 20 настоящего Административного регламента.».

32. Абзац первый пункта 82 изложить в следующей редакции:

«82. Должностное лицо отдела по обороту земель, ответственное за рассмотрение документов, на основании заявления об исключении из реестра, перечня заявителей, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 4 Порядка ведения учета, и перечня включенных в реестр заявителей, не представивших документы, предусмотренные подпунктом «4» пункта 23 настоящего Административного регламента, либо в связи с установлением факта, свидетельствующего о прекращении гражданином ведения личного подсобного хозяйства:».

33. Пункт 83 изложить в следующей редакции:

«83. Должностное лицо отдела по обороту земель, ответственное за ведение реестра, на основании приказа министерства об исключении из реестра исключает заявителя из реестра на электронном носителе в соответствии с приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 08 февраля 2016 г. № 35 «О реализации Порядка ведения учета субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 36-п.».

34. Пункт 86 изложить в следующей редакции:

«86. При предоставлении государственной услуги в электронной форме осуществляются:

1) предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге;

2) подача запроса о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и прием таких запроса о предоставлении государственной услуги и документов министерством, с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru), государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (www.26gosuslugi.ru);

3) получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги;

4) взаимодействие министерства, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственной услуги;

5) получение заявителем результата предоставления государственной услуги, если иное не установлено федеральным законом;

6) иные действия, необходимые для предоставления государственной или муниципальной услуги.».

35. Дополнить пунктом 86¹ следующего содержания:

«86¹. При предоставлении услуг в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru), государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (www.26gosuslugi.ru), а также официального сайта министерства (далее для целей настоящего раздела соответственно – единый портал, портал услуг, официальный сайт) заявителю обеспечивается:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

2) запись на прием в министерство для подачи запроса о предоставлении государственной услуги (далее – запрос);

3) формирование запроса;

- 4) прием и регистрация министерством запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;
- 5) получение результата предоставления государственной услуги;
- 6) получение сведений о ходе выполнения запроса;
- 7) осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;
- 8) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) министерства, должностных лиц министерства либо государственного служащего.».

36. Раздел III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» дополнить подразделом «Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах» следующего содержания:

«Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

90¹. Основанием для начала административной процедуры является поступление в министерство письменного обращения от заявителя о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, с изложением сути допущенных опечатки и (или) ошибки и приложением копии документа, содержащего опечатки и (или) ошибки.

Заявитель вправе представить письменное обращение в министерство непосредственно, направить почтовым отправлением или оформить в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

Должностное лицо министерства, ответственное за регистрацию обращений, осуществляет регистрацию письменного обращения с прилагаемыми документами, в день его поступления в министерство и в течение одного рабочего дня передается должностному лицу министерства, ответственному за предоставление государственной услуги.

Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления письменного обращения в министерство, рассматривает письменное обращение и исправляет допущенные опечатки и (или) ошибки в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.».

37. Наименование подраздела «Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и

муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1¹ статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих, работников» раздела V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти края, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1¹ статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих, работников» изложить в следующей редакции:

«Информация для заявителя о его праве подать жалобу».

38. Дополнить пунктом 105¹ следующего содержания:

«105¹. Прием жалоб в письменной форме осуществляется министерством, многофункциональным центром, привлекаемой организацией в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).».

39. Дополнить пунктом 119¹ следующего содержания:

«119¹. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 статьи 11² Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.».

40. Дополнить пунктом 121¹ следующего содержания:

«121¹. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 статьи 11² Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

41. Пункт 123¹ признать утратившим силу.

42. Приложение 1 «Блок-схема предоставления государственной услуги «Учет субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в

Ставропольском крае» изложить в редакции согласно Приложению 1 к настоящим Изменениям.

43. Приложение 3 «Заявление о включении в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае» признать утратившим в силу.

44. Приложение 5 «Уведомление о приеме документов» изложить в редакции согласно Приложению 2 к настоящим Изменениям.

45. Приложение 6 «Листок согласования» изложить в редакции согласно Приложению 3 к настоящим Изменениям.

46. Приложение 7 «Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги» изложить в редакции согласно Приложению 4 к настоящим Изменениям.

Первый заместитель министра сельского хозяйства Ставропольского края

С.А.Измалков

Приложение 1

к Изменениям, которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Учет субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае»

«Приложение 2

к Административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Учет субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае»

БЛОК-СХЕМА

предоставления государственной услуги «Учет субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае»



Приложение 2

к Изменениям, которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Учет субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае»

«Приложение 5

к Административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Учет субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае»

Форма

Бланк министерства сельского хозяйства Ставропольского края

(наименование заявителя)

Дата, исходящий номер

(адрес заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о приеме документов

Заявителем представлены:

№ п/п	Отметка о представленных документах (нужное отметить знаком – V)	Перечень представленных заявителем документов	Количество листов
1. Для включения в реестр			
1.1.		заявление о включении в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае	

1.2.		отчетность о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей за календарный год, предшествующий календарному году подачи заявления о включении в реестр, по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации	
1.3.		информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей (форма № 1-ИП) за календарный год, предшествующий календарному году подачи заявления о включении в реестр, по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации	
1.4.		копия сведений об итогах сева под урожай по форме федерального статистического наблюдения № 1-фермер на текущую отчетную дату	
1.5.		копия сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер на текущую отчетную дату	
1.6.		копия сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер на текущую отчетную дату	
1.7.		копия сведений об улове рыбы, добыче других водных биоресурсов и производстве рыбной продукции по форме федерального статистического наблюдения № 1-п (рыба) на текущую отчетную дату	
1.8.		выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	
1.9.		выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	
1.10.		выписка из Единого государственного реестра недвижимости	
1.11		выписка из похозяйственной книги об учете заявителя в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство	
2. Для ежегодного подтверждения соответствия установленным требованиям субъекта государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае			
2.1.		заявление о подтверждении соответствия установленным требованиям субъекта государ-	

		ственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае	
2.2.		отчетность о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации	
2.3.		информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей (форма № 1-ИП) за календарный год по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации	
2.4.		информация о производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств – индивидуальных предпринимателей (форма № 1-КФХ) за календарный год по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации	
2.5.		информация о деятельности личного подсобного хозяйства по форме, утверждаемой министерством	
3. Для внесения изменений в реестр			
3.1.		заявление о внесении изменений в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае	
3.2.		выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	
3.3.		выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	
3.4.		выписка из похозяйственной книги об учете заявителя в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство	
4. Для исключения из реестра			
4.1.		заявление об исключении из реестра субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае	

Порядковый номер записи в журнале регистраций – _____.

Дата представления документов – __._____.20__ г.

Документы принял:

(должностное лицо, осуществляющее

(подпись)

(расшифровка подписи)

прием документов)».

Приложение 3

к Изменениям, которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Учет субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае»

«Приложение 6

к Административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Учет субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае»

ФОРМА

ЛИСТОК СОГЛАСОВАНИЯ

Заявитель

 (наименование)

Наименование структурного подразделения министерства	1	Отдел по обороту земель сельскохозяйственного назначения и управлению государственной собственностью	Отдел экономического анализа и прогнозирования	Сектор сельскохозяйственного учета и отчетности	Отдел по развитию малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе
Дата поступления документов	2				
Дата передачи документов	3				
Отметка по результатам рассмотрения документа	4	заявитель зарегистрирован на территории Ставропольского края (да/нет)	X	X	X

кументов	осуществляет заявитель деятельность (да/нет)	5			X	
	находится или не находится заявитель в процессе реорганизации или ликвидации, в том числе на основании решения суда о признании заявителя банкротом и открытии конкурсного производства (да/нет)	6		X	X	X
	исключен или не исключен заявитель из реестра в текущем календарном году (да/нет)	7		X	X	X
	представленные документы содержат или не содержат недостоверные и (или) ложные сведения	8				
	документы представлены заявителем в полном или не в полном объеме (да/нет)	9				
	представленные документы соответствуют или не соответствуют предъявляемым требованиям (да/нет)	10		X	X	X
	является заявителем сельскохозяйственным товаропроизводи-	11	X	X		X

	телем (да/нет, с проставле- нием процен- тов)					
	Подпись	12				
	Расшифровка подписи	13				
	Примечание	14				

».

Приложение 4

к Изменениям, которые вносятся в Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Учет субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае»

«Приложение 7

к Административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Учет субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае»

Форма

Бланк министерства сельского хозяйства Ставропольского края

(наименование заявителя)

Дата, исходящий номер

(адрес заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении государственной услуги

По результатам рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги «Учет субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае», Вам отказывается в предоставлении государственной услуги по следующим основаниям (нужное отметить знаком – V):

- несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 4 Порядка ведения учета субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 36-п (далее – Порядок ведения учета)

- наличие в документах, представленных заявителем в соответствии с пунктом 23 настоящего Административного регламента, недостоверных и (или) ложных сведений
- нахождение заявителя в процессе реорганизации или ликвидации, в том числе на основании решения суда о признании заявителя банкротом и открытии конкурсного производства
- исключение заявителя из реестра в текущем календарном году
- представление заявителем документов, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, не в полном объеме или несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 23 настоящего Административного регламента
- отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 15 Порядка ведения учета
- непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 11 Порядка ведения учета

Вы вправе обжаловать принятое решение в досудебном (внесудебном) или судебном порядке.

Начальник отдела по обороту земель
сельскохозяйственного назначения
и управлению государственной собственностью _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заведующий сектором сельскохозяйственного
учета и отчетности _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела растениеводства _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Уведомление подготовил:

(должностное лицо, осуществляющее рассмотрение документов)» (подпись) (расшифровка подписи)
