

# МИНИСТЕРСТВО ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

## ПРИКАЗ

«28» октября 2019 г.

г. Ставрополь

№ 322-о/д

О внесении изменений в административный регламент исполнения министерством дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения», утвержденный приказом министерства дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края от 18 декабря 2017 г. № 151-о/д

В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 25 июля 2011 г. № 295-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных услуг, Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов исполнения государственных контрольных (надзорных) функций и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг и проектов административных регламентов исполнения государственных контрольных (надзорных) функций»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент исполнения министерством дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения», утвержденный приказом министерства дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края от 18 декабря 2017 г. № 151-о/д «Об утверждении административного регламента исполнения министерством дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения».

2. Отделу учета дорог, использования полосы отвода и придорожной полосы:

направить настоящий приказ на государственную регистрацию в органы юстиции для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и в прокуратуру Ставропольского края в установленный срок;

осуществить необходимые мероприятия по официальному опубликованию настоящего приказа.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после его официального опубликования.

Министр



Е.В. Штепа

## УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства дорожного  
хозяйства и транспорта  
Ставропольского края  
от «28» октября 2019 г. № 322-о/д

## ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Административный регламент исполнения министерством дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения», утвержденный приказом министерства дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края от 18 декабря 2017 г. № 151-о/д

## 1. В разделе I:

## 1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент исполнения министерством дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения» (далее соответственно – министерство, государственная функция, Административный регламент, региональный государственный надзор) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых министерством в процессе осуществления регионального государственного надзора, который полностью или частично осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями министерства и их должностными лицами, порядок взаимодействия министерства с физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, иными органами исполнительной власти края, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, учреждениями и организациями в процессе осуществления регионального государственного надзора.»

1.2. В наименовании подраздела «Наименование государственной функции» слово «государственной» исключить.

1.3. Наименование подраздела «Наименование органа исполнительной власти Ставропольского края, исполняющего государственную функцию, а также наименования всех иных организаций, участвующих в исполнении го-

сударственной функции, участие которых необходимо при исполнении государственной функции» изложить в следующей редакции:

«Наименование органа регионального государственного надзора, а также наименования всех иных организаций, участвующих в осуществлении регионального государственного надзора, участие которых необходимо при осуществлении регионального государственного надзора».

1.4. Наименование подраздела «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение государственной функции, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования» изложить в следующей редакции:

«Нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие осуществление регионального государственного надзора».

1.5. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих осуществление регионального государственного надзора, размещается на официальном сайте министерства в сети «Интернет» (<https://dorogisk.ru>), а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>), в государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (<https://26gosuslugi.ru>).».

1.6. Подпункт 3 пункта 6 после слов «дорожного сервиса» дополнить словами «, объектов другого функционального назначения».

1.7. В пункте 12:

1.7.1. Абзац четвертый дополнить словами «по форме согласно приложению 8 к настоящему Административному регламенту.».

1.7.2. Абзац пятый дополнить предложением следующего содержания:

«Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований не может содержать требования предоставления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем сведений и документов, за исключением сведений о принятых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.».

1.8. Наименование подраздела «Права и обязанности субъектов регионального государственного надзора» изложить в следующей редакции:

«Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному надзору».

1.9. В наименовании подраздела «Описание результатов исполнения государственной функции» слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного надзора».

1.10. После пункта 19 дополнить подразделом следующего содержания:  
«Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления регионального государственного надзора и достижения целей и задач проведения проверки

19<sup>1</sup>. В ходе проведения проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя истребуются следующие документы и (или) информация: проектная документация, выполненная в соответствии с техническими требованиями и условиями.

19<sup>2</sup>. В ходе проведения проверки от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций министерство посредством использования СМЭВ запрашивает и получает следующие документы и (или) информацию, включенные в Перечень:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости;

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости;

4) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости;

5) кадастровый план территории;

6) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

7) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

8) сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушения законодательства.».

2. В разделе II:

2.1. В наименовании раздела слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного надзора».

2.2. Наименование подраздела «Требования к порядку информирования об исполнении государственной функции» изложить в следующей редакции: «Порядок информирования об осуществлении регионального государственного надзора».

2.3. Пункт 20 дополнить подпунктами следующего содержания:

«е) телефон отдела учета дорог, использования полосы отвода и придорожной полосы: (8652) 94-14-34;

ж) телефон отдела эксплуатации и сохранности автомобильных дорог: (8652) 74-85-83.».

2.4. Пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Для получения информации по вопросам осуществления регионального государственного надзора, сведений о ходе осуществления регионального государственного надзора (далее – информация) физические или юридические лица, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители (далее – заинтересованные лица) обращаются в министерство.».

2.5. Пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. График работы министерства: понедельник – пятница с 9-00 до 18-00, перерыв с 13-00 до 14-00; суббота, воскресенье – выходные дни.

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.».

2.6. В пункте 26 слова «порядке исполнения государственной функции» заменить словами «ходе осуществления регионального государственного надзора».

2.7. Наименование подраздела «Сроки исполнения государственной функции» изложить в следующей редакции:

«Срок осуществления регионального государственного надзора».

2.8. В пункте 34 слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного надзора».

3. В разделе III:

3.1. Пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Основанием для начала административной процедуры является наступление срока для подготовки и направления в прокуратуру Ставропольского края проекта ежегодного плана проведения министерством проверок, разработанного с применением риск-ориентированного подхода и утвержденного в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановления Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Ежегодный план проведения министерством проверок формируется в министерстве и утверждается приказом министерства.

Периодичность проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, определяется в зависимости от присвоенной их деятельности категории риска, если иное не установлено федеральными законами.

Критерии отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к категориям риска при осуществлении государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения определены постановлением Правительства

Ставропольского края от 31 мая 2013 г. № 221-п «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения»».

3.2. В подпункте «в» пункта 41 слова «Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти» заменить словами «в соответствующей сфере деятельности орган регионального государственного надзора».

3.3. Пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в зависимости от присвоенной их деятельности категории риска осуществляются со следующей периодичностью, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации:

для категории среднего риска – не чаще 1 раза в 4 года и не реже 1 раза в 5 лет;

для категории умеренного риска – не чаще 1 раза в 6 лет и не реже 1 раза в 8 лет.

В отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, деятельность которых отнесена к категории низкого риска, плановые проверки не проводятся.

В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, министерство направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок в прокуратуру Ставропольского края.»

3.4. В подпункте 1 пункта 51 слова «государственного контроля (надзора)» заменить словами «регионального государственного надзора».

3.5. В пункте 77 слова «государственного контроля (надзора) или муниципального контроля» заменить словами «регионального государственного надзора».

3.6. В наименовании подраздела «Условия, порядок и срок приостановления исполнения государственной функции» слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного надзора».

3.7. Пункт 88 изложить в следующей редакции:

«88. Возможность приостановления осуществления регионального государственного надзора нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края не предусмотрена.»

4. В разделе IV:

4.1. В наименовании раздела слова «исполнением государственной функции» заменить словами «осуществлением регионального государственного надзора».

4.2. Наименование подраздела «Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами министерства положений административного регламента и нормативных правовых актов

Российской Федерации, нормативных правовых актов Ставропольского края, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также за принятием ими решений» изложить в следующей редакции:

«Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами и государственными гражданскими служащими органа регионального государственного надзора положений административного регламента и нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ставропольского края, устанавливающих требования к осуществлению регионального государственного надзора, а также за принятием ими решений».

4.3. В абзаце втором пункта 89 слова «первым заместителем (заместителем)» заменить словом «заместителем».

4.4. В наименовании подраздела «Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения государственной функции, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством исполнения государственной функции» слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного надзора».

4.5. В наименовании подраздела «Ответственность должностных лиц и государственных гражданских служащих министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе исполнения государственной функции»:

4.5.1. Слово «министерства» заменить словами «органа регионального государственного надзора».

4.5.2. Слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления регионального государственного надзора».

4.6. В наименовании подраздела «Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за исполнением государственной функции, в том числе со стороны юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан»:

4.6.1. Слова «исполнением государственной функции» заменить словами «осуществлением регионального государственного надзора».

4.6.2. Слова «юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан» заменить словами «граждан, их объединений и организаций».

4.7. В пункте 93 слова «исполнении им государственной функции» заменить словами «осуществлении им регионального государственного надзора».



5. Раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа регионального государственного надзора, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе осуществления регионального государственного надзора

94. Заинтересованные лица (далее – заявители) вправе обжаловать в досудебном (внесудебном) порядке решения и действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) в ходе осуществления регионального государственного надзора министерством, должностных лицами министерства, государственными гражданскими служащими.

Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

95. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения и действия (бездействие) министерства, должностных лиц министерства, государственных гражданских служащих, участвующих в осуществлении регионального государственного надзора, выразившиеся в нарушении положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, касающихся осуществления регионального государственного надзора.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

96. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

97. В случае если в жалобе не указаны фамилия заявителя или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, гражданского служащего, а также членов его семьи, на жалобу не дается ответ по существу поставленных в ней вопросов и в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю по адресу электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанным в жалобе, о недопустимости злоупотребления правом на обращение.

В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в орган, осуществляющий региональный государственный надзор, и его должностному ли-

цу, гражданскому служащему, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

98. В случае если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявитель, направивший жалобу, уведомляется в письменной форме о невозможности дать ответ по существу поставленного в жалобе вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня ее регистрации.

99. В случае если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу в министерство.

100. В удовлетворении жалобы отказывается в случае, если жалоба признана необоснованной.

Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

101. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в министерство.

Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

102. Заявители имеют право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

103. Жалоба на бумажном носителе может быть подана заявителем в министерство:

лично или через уполномоченного представителя по адресу: г. Ставрополь, ул. Доваторцев, 26, приемная министерства;  
путем направления почтового отправления по адресу: 355029, г. Ставрополь, ул. Доваторцев, 26.

Время приема жалоб в министерстве – согласно графику работы министерства, указанному в пункте 25 настоящего Административного регламента.

104. Жалоба в электронном виде может быть подана заявителем в ми-

нистерство посредством использования:

официального информационного Интернет-портала органов государственной власти Ставропольского края (<http://www.stavregion.ru>);

официального сайта министерства (<http://dorogisk.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>);

государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (<https://26gosuslugi.ru>);

электронной почты министерства ([udhsk@mail.ru](mailto:udhsk@mail.ru)).

105. В случае подачи жалобы уполномоченным представителем заявителя представляются: документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

106. Жалоба должна содержать:

наименование министерства, фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность гражданского служащего, замещающих должность в министерстве, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) министерства и его должностного лица, гражданского служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) министерства и его должностного лица, гражданского служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

107. Жалоба, поступившая в министерство в письменной форме на бумажном носителе, подлежит регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления. Жалобе присваивается регистрационный номер в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) министерства и его должностного лица, гражданского служащего (далее – Журнал учета жалоб).

Форма и порядок ведения Журнала учета жалоб определяются министерством.

Порядок регистрации жалоб, направленных в электронном виде на адрес электронной почты министерства и на официальный сайт министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определяется министерством.

108. Регистрация жалоб, направленных в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», осуществляется в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

Регистрация жалоб, направленных в электронном виде с использованием государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», осуществляется оператором регионального портала в порядке, установленном Правительством Ставропольского края.

#### Сроки рассмотрения жалобы

109. Жалоба, поступившая в министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 30 (тридцати) дней со дня ее регистрации.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, предусмотренного частью 2 статьи 10 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», руководитель министерства, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока ее рассмотрения гражданина, направившего жалобу.

Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования

110. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате выполнения административных процедур документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, а также в иных формах;

2) в удовлетворении жалобы отказывается с направлением уведомления с указанием причин(ы) отказа.

Указанное решение принимается в форме акта министерства.

111. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 110 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы (далее – ответ о результатах рассмотрения жалобы). Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется по адресу (адресам) электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанным в жалобе.

В случае отказа в удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы даются аргументированные разъяснения о причинах принятия соответствующего решения.

112. В ответе о результатах рассмотрения жалобы указываются:  
должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;  
сведения о министерстве и его должностном лице, гражданском служащем, решения или действия (бездействие) которых обжалуются;  
фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;  
основания для принятия решения по жалобе;  
принятое решение по жалобе;  
сроки устранения выявленных нарушений, в случае признания жалобы обоснованной;  
сведения о сроке и порядке обжалования принятого решения по жалобе.

При удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы дается информация о действиях, осуществляемых министерством в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при осуществлении регионального государственного надзора, а также приносятся извинения заявителю за доставленные неудобства.

113. В случае удовлетворения жалобы к должностным лицам, ответственным за решения и действия (бездействие), принятые (осуществляемые) в ходе осуществления регионального государственного надзора, применяются установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края меры ответственности.

114. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

115. Споры, связанные с решениями и действиями (бездействием) должностных лиц, принимаемыми (осуществляемыми) в ходе осуществления

регионального государственного надзора, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обжалование производится в сроки и по правилам подведомственности и подсудности, установленным процессуальным законодательством Российской Федерации.».

6. Дополнить приложением № 8 в редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

---

## Приложение

к изменениям, которые вносятся в Административный регламент исполнения министерством дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения», утвержденный приказом министерства дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края от 18 декабря 2017 г. № 151-о/д



**МИНИСТЕРСТВО  
ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ТРАНСПОРТА**

**Ставропольского края**

Доваторцев ул., 26, г. Ставрополь, 355029

тел. (8652) 94-14-19, факс 94-14-20

E-mail: udhsk@mail.ru

ОКПО 96186268, ОГРН 1082635013450

ИНН 2636055305

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**«Приложение 8  
к Административному регламенту**

\_\_\_\_\_

(наименование субъекта проверки)

\_\_\_\_\_

(адрес субъекта проверки)

**ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ**

**о недопустимости нарушения обязательных требований**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального

предпринимателя)

В рамках (нужное отметить знаком – V)

- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;
- сведений, содержащихся в поступивших обращении(ях) и заявлении(ях), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации

---

установлено:

---



---



---



---



---

(указание на обязательные требования, нормативные правовые акты, включая их структурные единицы, предусматривающие указанные требования, информация о том, какие действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя приводят или могут привести к нарушению обязательных требований)

*Оборотная сторона*

На основании ст. 8.2 и ст. 8.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

### ОБЪЯВЛЯЮ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ:

---

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

---

о недопустимости указанных нарушений обязательных требований.

### ПРЕДЛАГАЮ:

1. Принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.
2. Направить возражение, уведомление об исполнении настоящего предостережения путем:
  - 1) в бумажном виде почтовым отправлением по адресу: Доваторцев ул., 26, г. Ставрополь, 355029;
  - 2) в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на адрес электронной почты: E-mail: udhsk@mail.ru;
  - 3) посредством факсимильной связи по номеру: (8652) 94-14-20.

в срок « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(не менее 60 дней со дня направления предостережения)

---

(должность)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)



## Предостережение направлено

---

---

(в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для юридического лица, индивидуального предпринимателя способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, указанному соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте юридического лица, индивидуального предпринимателя в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»)

---

(фамилия, имя, отчество, контактный телефон исполнителя) ».